



 **MONDIAEN**

Schoolgids
2026-2027
Basisschool
De Regenboog



Basisschool de Regenboog
Dirigentenlaan 17
5049 EA Tilburg
013-5470285
www.bsderegenboog.nl
Info.regenboog@mondiaen.nl

Inhoud

Voorwoord	4
HOOFDSTUK 1	5
DE SCHOOL.....	5
1.1 Basisschool de Regenboog.....	5
1.2 Onze school is een Mondiaanschool	5
1.3 Namen, functies en taken	5
1.4 De Schooltijden	7
1.5 Vakanties en vrije dagen	7
1.6 Groepen 2026 - 2027	7
1.7 Gymnastiek	8
1.8 Algemeen	9
HOOFDSTUK 2	9
WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT	9
2.1 Uitgangspunten.....	9
2.2 Identiteit van Basisschool de Regenboog	9
2.3 Waarom zou u voor De Regenboog kiezen?	10
HOOFDSTUK 3	11
DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS.....	11
3.1 Algemeen	11
3.2 Groep 1/2	11
3.3 De leeractiviteiten van de kinderen.....	12
3.4 Huiswerk	15
3.5 (Buiten) schoolse activiteiten.....	15
DE ZORG VOOR DE KINDEREN	17
4.1 Passend onderwijs op onze school	17
4.2 Toelatingsbeleid	19
4.3 Toelating en inschrijving 4-jarigen	19
4.4 Toelating en inschrijving zij-instromers	20
4.5 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen.....	20
4.6 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften.....	21
4.7 De voorzieningen op de Regenboog voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften ..	23
4.8 De jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Hart voor Brabant.....	24
4.9 De begeleiding bij de overgang naar het voortgezet onderwijs	25

4.10 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	26
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.....	26
4.11 De Tilburgse Aanpak	27
DE OUDERS EN DE SCHOOL.....	28
5.1 Contact ouders – leerkrachten	28
5.2 Ouderhulp	28
5.3 Ouderkamer	29
5.4 Ouderbijdrage	30
5.5 Kosten schoolreis en schoolverlaterskamp.....	30
5.6 De medezeggenschapsraad	31
5.7 Tussenschoolse Opvang (overblijven).....	31
5.8 Verzuim en leerplicht.....	32
5.9 Sociale, fysieke veiligheid en gezondheid	33
5.10 Klachtenregeling en Procedure.....	34
5.11 Sponsoring	34
5.12 Kindcentra Tilburg Noord.....	35
5.13 Gezonde school vignet.....	35
HOOFDSTUK 6	36
DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL.....	36
HOOFDSTUK 7	37
KWALITEIT EN RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS	37
7.1 Schoolplan.....	37
7.2 Manieren om de kwaliteit te bepalen.....	37
7.3 Onderwijsresultaten	38

Voorwoord

Kinderen brengen een groot deel van de dag door op school. Ze spelen en leren er en ze ontmoeten er andere kinderen en volwassenen.

We vinden het belangrijk dat u, als (toekomstige) ouder, weet hoe wij op onze school dit spelen en leren begeleiden en verzorgen. Om u daarover te informeren is deze gids geschreven.

We geven hierin aan waar onze school voor staat, hoe wij het onderwijs organiseren en inrichten, welke resultaten wij de laatste jaren bereikt hebben en wat we de komende jaren willen bereiken.

Ook besteden we aandacht aan formele zaken zoals de schooltijden, de overblijfgeregeling en de regels m.b.t. verlof. De inhoud van deze schoolgids is ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

In onze schoolgids spreken we steeds over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die de zorg voor onze leerlingen hebben.

We hopen dat u onze schoolgids met plezier leest.

Laat het komend schooljaar een fijn schooljaar worden voor uw kind en voor u!

Met vriendelijke groeten,

Namens het team

Petra Smit



HOOFDSTUK 1

DE SCHOOL

1.1 Basisschool de Regenboog

Basisschool de Regenboog is een school die zich bevindt in de wijk Stokhasselt, het meest westelijke deel van Tilburg-Noord.

De school staat in de Dirigentenlaan en wordt omringd door eengezinswoningen en flatgebouwen. De populatie van de school is multicultureel van samenstelling. Vanaf schooljaar 2011-2012 is de Regenboog gehuisvest in een multifunctionele accommodatie, samen met de Islamitische basisschool Aboe el-Chayr, Peuterwereld Mondiaen, KDV Tjil!, en GGD-JGZ.

1.2 Onze school is een Mondiaenschool

Basisschool de Regenboog is een Mondiaenschool. Mondiaen is geïnspireerd op het begrip mondiaal, wat heel de wereld omvattend betekent. We bieden kinderen van 0 tot 13 jaar met opvang en onderwijs gelijke kansen op ontwikkeling. Dit doen we op 12 opvanglocaties en 22 basisscholen in Tilburg, Goirle, Berkel-Enschot, Udenhout, Gilze, Rijen en Dongen. We zijn nieuwsgierig en hebben een open blik. Zo begeleiden we kinderen in hun ontwikkeling tot zelfstandige en zelfbewuste individuen in een veranderende samenleving. Dit doen we samen. Met elkaar, met opvoeders en met samenwerkingspartners. Dit doen we samen verschillend. Door verschillend te benaderen, creëren we gelijke kansen. Dit doen we om samen verschil te maken. We nemen verantwoordelijkheid voor de doordachte keuzes die we maken. Samen bouwen we aan de wereld van morgen!

1.3 Namen, functies en taken

Directie

De directietaken worden uitgevoerd door:

Directeur	Petra Smit
Adjunct-directeur	Marlou van Hal

Zij worden ondersteund door bouwcoördinatoren:

Véronique Somers	groep 1 t/m 2
Daisy van den Biggelaar	groep 3 t/m 8

Leerlingenzorg

Kwaliteitscoördinator

Eva van Gestel, onderbouw (di, do, vr om de week)

Linda Spapens, bovenbouw (ma, di, do, vr)

Schoolmaatschappelijk werkster

Rowen Stravers

Vertrouwenscontactpersonen

Nard Verwegen

Nanny Jansen

Externe vertrouwenspersonen

Annelies Spitz en Roy Ploegmakers (Vertrouwenswerk.nl)

Onderwijsondersteuners

Onderwijsassistente

Ondersteuning

Conciërge

Administratief medewerkster

Ümran Yavuz, Nienke Schepens

Mijke Alberts, Nanny Jansen

Roland Verschuuren

Marian Schouten

ICT-coördinator

Christel Massar

Coördinator sociale veiligheid

Linda Spapens

VVE-coördinator

Nienke Meij

Cultuurcoördinator

Marlou van Hal

Taalcoördinatoren

Tessa Mathijssen

Véronique Somers



Leescoördinatoren

Christel Massar

Tessa Mathijssen

Rekencoördinator

Nanny Jansen

Hoogbegaafdheid coördinator

Marlou van Hal

Preventie-medewerker

Nard Verwegen

Bedrijfshulpverleners

Sultan Ugur

Nard Verwegen

Anneloes van Bakel

Marlou van Hal

Petra Smit

Roland Verschuuren

Lieke van den Hooven

Sportcombinatiefunctionaris

Gloria de Water

Sportdocent Mondiaen Sportwereld

Baris Kaya

Schoolopleider

Mijke Alberts

Dramadocent Factorium

Vivian Liebrechts

Lees- en mediaconsulent Bibliotheek Midden-Brabant
Linda Holman

Coördinator ouderkamer
Kim Diepstraten

1.4 De Schooltijden

Groep 1 t/m 8:
ma, di, do, vr 8.45-12.00 en 12.45-15.00 uur
Woensdag 8.45-12.15 uur

Pauze:
Groep 1 t/m 4: 10.00-10.15 uur
Groep 5 t/m 8: 10.20-10.35 uur
De deuren gaan 5 minuten voor aanvang van de lessen open.

1.5 Vakanties en vrije dagen

<i>Herfstvakantie</i>	19 t/m 23 oktober
<i>Kerstvakantie</i>	21 december t/m 1 januari
<i>Carnavalsvakantie</i>	8 februari t/m 12 februari
<i>2^{de} Paasdag</i>	29 maart
<i>Meivakantie</i>	26 april t/m 7 mei
<i>Hemelvaart</i>	Valt in de meivakantie op 6 mei
<i>2^e Pinksterdag</i>	29 mei
<i>Zomervakantie</i>	26 juli t/m 6 september

Studiedagen

25 september, 5 oktober, 7 december, 4 maart, 30 maart, 18 juni en 21 juni.

Vrije middagen voor alle kinderen

Op vrijdag 16 oktober begint de herfstvakantie, de kinderen zijn dan om 12.00 uur vrij.

In verband met de kerstviering worden de kinderen woensdag 16 december van 17.00-19.00 uur op school verwacht. Zij zijn dan vrijdag 18 december om 12.00 uur vrij.

Op vrijdag 5 februari begint de carnavalsvakantie. De kinderen zijn dan om 12.00 uur vrij en ook op vrijdag 23 april is het een halve dag. De laatste schooldag 23 juli zijn de kinderen ook om 12.00 uur vrij.

1.6 Groepen 2026 - 2027

Groep 1/2a	Juffrouw Véronique (ma, di, wo, do) Juffrouw Sezan (vr)
Groep 1/2b	Juffrouw Jeannine (ma, do) Juffrouw Nienke (di, wo, vr)
Groep 1/2c	Juffrouw Sezan (ma, di) en Juffrouw Anneloes (wo, do, vr)
Groep 3	Juffrouw Nanny (ma, wo, vrij) Juffrouw Tessa (di, do)
Groep 4	Juffrouw Laudy (ma, di) en Juffrouw Sultan (wo, do, vr)
Groep 5	Juffrouw Debby
Groep 5/6	Juffrouw Lieke v.d.H.
Groep 6	Juffrouw Christel (ma, di, wo) Juffrouw Natasja (do, vr)
Groep 7	Meneer Nard (ma, di, do, vr) en Juffrouw Natasja (wo)
Groep 8	Juffrouw Lieke v. B. (ma, wo) juffrouw Daisy (di, do, vr)

Ondersteuning door Juffrouw Mijke, juffrouw Nanny, juffrouw Ümran en juffrouw Nienke S.

1.7 Gymnastiek

De gymlessen worden 2x per week gegeven door een vakdocent, juffrouw Gloria en een docent vanuit de sport BSO Driebucht, meneer Baris. Groep 1/2 1x per week in het speellokaal en 1x per week in de gymzaal. Groep 3 t/m 8 gymmen 2x per week in de gymzaal.

Gymkleding

De groepen 1/2 houden de gymschoenen op school. Zorg dat de kinderen zelf hun gemerkte gymschoenen (liefst met klittenband) kunnen aantrekken.

Kinderen uit de groepen 3 t/m 8 dienen een gemerkte korte broek, korte mouwen T- shirt of gypakje en sportschoenen zonder zwarte zolen mee te nemen op de dag dat ze gym hebben.

Tijdens de gymles mogen de kinderen geen sieraden aan, lange haren moeten in een staartje en een hoofddoek moet af.

GYMROOSTER 2026-2027

Maandag

09.30-10.15	groep 4
10.30-11.15	groep 5
11.15-12.00	groep 5-6
12.45-13.30	groep 6
13.30-14.15	groep 7
14.15-15.00	groep 8

Dinsdag

09.00-09.45	groep 1-2
10.30-11.15	groep 1-2
11.15-12.00	groep 1-2

Woensdag

08.45-09.30	Groep 3
09.45-10.30	Groep 1-2
10.30-11.15	Groep 1-2
11.15-12.00	Groep 1-2

Vrijdag

08.45-09.30	groep 5
09.30-10.15	groep 5-6
10.30-11.15	groep 4
11.15-12.00	groep 3
12.45-13.30	groep 8
13.30-14.15	groep 6
14.15-15.00	groep 7

Check je veiligheid voordat je de gymzaal betreedt:



Afspraak: Alle groepen kleden gescheiden om.

Mocht uw kind om de een of andere reden niet aan de gymles mee kunnen doen, wilt u ons dit dan schriftelijk of per mail laten weten. Er kunnen op dit punt dan geen misverstanden ontstaan.

1.8 Algemeen

Verloren en gevonden voorwerpen

Alles wat we vinden wordt door ons verzameld. Is uw kind wat verloren, dan kan het voor kleding en sieraden naar de conciërge gaan om te vragen of het gevonden is. Eén keer per drie maanden zullen we alle gevonden en niet opgehaalde spullen tentoonstellen gedurende een week. Hiervan komt een bericht in de app. U krijgt dan de kans om te kijken of er nog spullen van uw kind(eren) bij liggen.

Mobiele telefoons

Het is niet de bedoeling dat kinderen mobiele telefoons mee naar school nemen. Wanneer leerlingen de mobiele telefoon bij zich hebben, is de afspraak dat wanneer leerlingen de school binnen komen de telefoons uitgeschakeld moeten zijn. In dringende gevallen mag uw kind altijd gebruik maken van de schooltelefoon. Indien het toch nodig is dat een kind een telefoon bij zich heeft, zal deze door de leerkracht bewaard worden.

Fietsen stallen

Op het schoolterrein bestaat de mogelijkheid om de fiets te stallen. Het is geen afsluitbare stalling. Let op: Laat uw kind dus de fiets goed op slot zetten!

HOOFDSTUK 2

WAAR ONZE SCHOOL VOOR STAAT

2.1 Uitgangspunten

De volgende uitgangspunten vormen de basis van het onderwijs op De Regenboog:

- Stimuleren tot optimale ontwikkeling
- Respect en zorg voor elkaar en de omgeving
- Samen spelen en leren we van en met elkaar
- Iedereen mag zichzelf zijn

2.2 Identiteit van Basisschool de Regenboog

Onze visie:

Op de Regenboog creëren we een veilige omgeving waarin je gezien en gehoord wordt.

In ons dagelijks werk benaderen wij kinderen vanuit een basis waaraan veiligheid, respect en zelfvertrouwen ten grondslag liggen. We willen op deze manier een sfeer creëren waarin iedereen zichzelf mag zijn.

Wij streven naar een optimale ontwikkeling voor iedereen. Hierin werken we samen met het kind ouders en de omgeving. Wij spelen samen en leren van en met elkaar. Hierdoor stimuleren we het zelfvertrouwen en de zelfbewustwording van het kind.

Onze kernwaarden zijn:

- Veiligheid
- Respect
- Zelfvertrouwen
- Samenwerken
- Zelfbewustzijn

Onze missie:

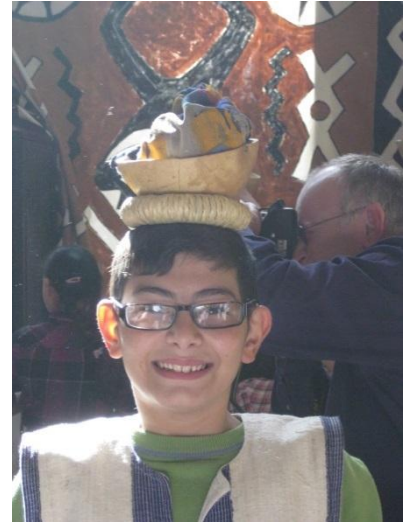
Hier word je gezien en gehoord, samen ontwikkelen we verder



2.3 Waarom zou u voor De Regenboog kiezen?

Ouders, met welke achtergrond dan ook, kiezen voor De Regenboog, omdat:

- De leerkracht uit uw kind haalt wat erin zit;
- Uw kind leert omgaan met cultuurverschillen. Dit is belangrijk binnen onze multiculturele maatschappij;
- De Regenboog gebruik maakt van goede methodes;
- Dit een school is waar kinderen met verschillende geloofsovertuigingen welkom zijn. Zo ontstaat er een kleurrijk geheel, dat als “regenboog” een gemeenschap vormt;
- De zorg voor het individuele kind of groep een teamverantwoordelijkheid is;
- Kinderen bij het verlaten van de basisschool een advies krijgen voor een school voor Voortgezet Onderwijs waar het thuis hoort, lekker mee kan draaien en zich verder kan ontwikkelen;
- Het gebouw vrij dicht bij huis staat en uw kind al snel zelfstandig of met vriendjes naar school kan gaan;
- Er hard gewerkt wordt door kinderen én leerkrachten;
- Ouders en kinderen zich hier thuis voelen;
- De Regenboog nauw samenwerkt met de peuteropvang;
- Er voor de ouders een ouderkamer en een speeltheek is;
- Er veel aandacht is voor sociale vaardigheden.



HOOFDSTUK 3

DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

3.1 Algemeen

Op onze school wordt gewerkt volgens het jaargroepensysteem. Kinderen van ongeveer gelijke leeftijd zitten bij elkaar. De ± 230 leerlingen zijn verdeeld over 10 groepen.

De onderbouw telt dit schooljaar 3 groepen 1/2. Oudste en jongste kleuters zitten in de groepen 1/2 bij elkaar. Elke kleutergroep telt bij de aanvang van dit schooljaar ± 18 kinderen. Gedurende het schooljaar komen er kinderen, die 4 jaar geworden zijn, bij. Groep 3 t/m 8 is verdeeld over 7 groepen.

3.2 Groep 1/2

Lerend spelen is de basis.

Nog voordat de peuter als kleuter gaat beginnen op De Regenboog, bepalen we hoe dit kind zich het beste verder kan ontwikkelen bij ons op school. Samen met de ouders en de betrokken professionals kijken we hoe we kunnen aansluiten bij, wat het kind nodig heeft.

Net als onze peuterpartners werken wij in de groepen 1/2 ontwikkelingsgericht. De kinderen leren door samen te spelen, lerend spelen. We sluiten met ons onderwijs aan bij de eigen spontane ontwikkeling van de kinderen. De spontane ontwikkeling vullen we aan met een beredeneerd aanbod.

Bij de korte expliciete instructie in de kleine of grote kring komen alle tussendoelen op een speelse manier aan bod. We maken hierbij gebruik van methodes, zoals *Kleuterplein*. Deze methode omvat alle ontwikkelingsgebieden: taal, rekenen, wereldoriëntatie, sociaal-emotionele ontwikkeling, muziek, drama, schrijven en Engels. De methode werkt met thema's die aansluiten bij de ontwikkelingsfase en de belevingswereld van de kinderen. De verwerking vindt plaats in de rijk ingerichte speelhoeken. Bij de instructie proberen we de kinderen zo veel mogelijk te activeren. Daarvoor maken we gebruik van de EDI aanpak en coöperatieve werkvormen.

Om tot leren te komen moet een kind vrij zijn van emotionele belemmeringen, zelfvertrouwen hebben en nieuwsgierig zijn. Dit zijn voorwaardes en bovendien doelen waaraan de leerkrachten samen met de kinderen werken. Op school streven we naar een goed pedagogisch klimaat waar binnen kinderen zich veilig en geborgen voelen. Wij richten de leeromgeving zo in, dat ze zelfstandig kunnen spelen en leren. Daarbij krijgen kinderen de ruimte om eigen keuzes te maken.

Spel is erg belangrijk om de ontwikkeling op alle gebieden te stimuleren. We bieden veel mogelijkheden tot spelen, zowel binnen als buiten. Het spelen vindt plaats tijdens de werklessen, op de speelplaats, tijdens de lessen in het speellokaal en bij het dramatiseren in de kleine of grote kring.

Door het spelen verkennen jonge kinderen de wereld. Ze doen allerlei ervaringen op met materialen, gebruiken alle zintuigen, herhalen handelingen, doen ontdekkingen, ontwikkelen hun fantasie, imiteren in hun spel volwassenen, kunnen hun emoties uiten en verwerken en zijn motorisch bezig.

Spel is één van de belangrijke middelen om de mondelinge taal te stimuleren. We leren kinderen luisteren, leren om op elkaar te reageren en goed omgaan met anderen. Hiervoor moeten zij de taal begrijpen en zich op een begrijpelijke manier leren uitdrukken.

Goed kunnen spreken en luisteren is de basis voor schriftelijke taalvaardigheid. We zijn ons bewust van de samenhang met de sociaal emotionele ontwikkeling. We creëren veel verschillende situaties om de mondelinge taalontwikkeling te stimuleren.

De ontwikkeling wordt gevolgd door het observatie/registratiesysteem KIJK!

3.3 De leeractiviteiten van de kinderen

De Regenboog werkt met moderne methodes. Hieronder worden deze genoemd met daarbij de bijzonderheden en eventuele ontwikkelingen per vakgebied.

Lezen

Voorbereidend lezen komt voornamelijk in de kleutergroepen aan bod. Deze groepen werken met prentenboeken, verhalen en versjes. De kinderen maken kennis met boeken. Ze merken dat je er plezier aan kunt beleven en er iets van kunt leren.

In de kleutergroep leren de kinderen begrippen zoals: vooraan, achteraan, in 't midden, links en rechts, leren ze omgaan met klanken en worden er letters aangeboden.

Ze leren wat een letter, een woord en een zin is. De kinderen moeten dit kennen voordat ze echt kunnen gaan leren lezen.

Het echte leren lezen begint in groep 3. We gebruiken hiervoor de methode Veilig Leren Lezen de zoem versie. We gebruiken de methode Taal in blokjes, de programma's Bouw en Letterster voor de leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben in het leesproces.

Op de Regenboog wordt er op 3 ondersteuningsniveaus begeleiding geboden in de lees en/of spellingontwikkeling. Bij leerlingen die ondanks deze begeleiding nog onvoldoende groei maken en er een vermoeden ligt van dyslexie, kan er aanvullend diagnostisch onderzoek aangevraagd worden. We verwijzen hiervoor naar hoofdstuk 4 passend onderwijs. We volgen de stappen die vanuit het protocol dyslexie worden voorgeschreven en bij het NKD Nederlands Kwaliteitsinstituut Dyslexie zijn vastgelegd.

Voortgezet technisch lezen

Het proces van leren lezen in groep 3 wordt daarna vervolgd met Lekker lui lezen, Tutorlezen, het supersnelle leesspel en veilig en vlot lezen. Daarnaast zitten er in de taalmethode ook opdrachten voor lezen. We besteden daarnaast erg veel aandacht aan lees-bevorderende activiteiten. De kinderen kunnen ook boeken lenen uit onze schoolbibliotheek.

Begrijpend en studerend lezen

De 5 didactische sleutels voor effectief begrijpend lezen zijn op onze school de basis om kinderen te begeleiden bij het begrijpen van een tekst. Het werken met teksten gebeurt gedurende de hele dag in de groepen 1 t/m 8. We gebruiken hiervoor verschillende soorten teksten. Denk aan informatieve teksten, verhalende teksten etc. We werken schoolbreed met de wie/wat/waar kaarten van Zien is Snappen om teksten goed te kunnen begrijpen. Begrijpend lezen is niet alleen een vak op het rooster, maar doen we de hele dag door. Daarnaast werken we ook regelmatig met teksten van Nieuwsbegrip (vanaf groep 4) en Bazalt (vanaf groep 5), maar ook met Blits! Dit is een methode waarbij kinderen leren om informatie uit verschillende bronnen te halen en leren ze strategieën om effectiever te kunnen studeren.

Schrijven

In de kleutergroepen wordt al op een speelse manier geoefend met knippen, borduren, vouwen, schilderen, tekenen en schrijfpatronen. Zo leert het kind de fijne handbewegingen. Dit is nodig om in groep 3 te kunnen beginnen met het aanleren van de lettervormen. De groepen 3 t/m 8 gebruikt de methode Pennenstreken.

Taal

In de kleutergroepen werken wij middels VVE (voor- en vroegschoolse educatie) aan de doorstroom voor kinderen van 2 tot 6 jaar. In samenwerking met de Peuteropvang bieden we een aanbod aan, waardoor kinderen worden uitgedaagd tot spreken. Verder wordt hun woordenschat uitgebreid en worden de kinderen voorbereid op het lezen. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode Kleuterplein, CPS fonemisch bewustzijn en het woordenschatprogramma Logo 3000. In de groepen 3 gebruiken we de methode Veilig Leren Lezen. Vanaf groep 4 t/m 8 werken we met de methode Taaljacht. Deze methode sluit aan op de belevingswereld van de kinderen. Door middel van lezen, schrijven, luisteren en spreken verkennen ze de wereld. De methode besteedt veel aandacht aan woordenschat, coöperatieve werkvormen en heeft oog voor meertalige kinderen.

Engels

In de groepen 7 en 8 krijgen de kinderen Engels.

De methode Take it easy is er vooral op gericht om veel Engels te spreken.

Rekenen en wiskunde

In de kleutergroepen wordt het rekenen voorbereid. Wij maken gebruik van de methode Rekenplein.

De kinderen leren begrippen aan zoals meer, minder, evenveel, zwaar, licht. Ze leren de cijfers en gaan om met hoeveelheden, meten/meetkunde, tijd en geld. Dat zijn allemaal voorwaarden om te kunnen beginnen met het echte rekenen. Zij gebruiken daarvoor vele verschillende materialen.

Rekenen is voor kinderen pas interessant als ze het kunnen toepassen. Vanuit allerlei situaties uit het dagelijkse leven worden problemen voorgelegd. De kinderen wordt gevraagd dit op te lossen. Niet alleen de uitkomst is belangrijk, maar vooral ook de manier, waarop je tot de oplossing bent gekomen.

In de groepen 3 t/m 8 werken we met de methode Pluspunt 4.

Wereldoriëntatie

In de kleuterbouw wordt gewerkt met de methode Kleuterplein.

In groep 3 t/m groep 8 wordt gewerkt met de methode Code D.

Voor verkeer gebruiken we de methode Let's go.

In groep 7 nemen alle kinderen deel aan het schriftelijk verkeersexamen.

In groep 8 doen alle kinderen mee aan het praktisch verkeersexamen.



Brabants Verkeersveiligheidslabel

Op onze school staan verkeersveiligheid en verkeerseducatie hoog in het vaandel. We hebben het Brabants Verkeersveiligheidslabel behaald (BVL), een initiatief vanuit de provincie Noord-Brabant om een goede verkeerseducatie in het basisonderwijs te waarborgen.

We vinden het onderdeel uitmaken van onze zorgplicht en maatschappelijke betrokkenheid om de kinderen goed voor te bereiden op deelname aan het verkeer. Het label bestaat uit een viertal interne en externe pijlers:

- Algemeen en Organisatie
De organisatie van het verkeersonderwijs, het activiteitenplan, de verkeerswerkgroep
- Theoretisch en praktisch verkeersonderwijs
We maken gebruik van de methode Wijzer door het Verkeer.
- Betrokkenheid ouders
Dit is tevens een van de speerpunten in het beleid van onze school, we vinden het van groot belang de ouders ook te betrekken bij de verkeerseducatie en de schoolomgeving.
- Verkeersveilige schoolomgeving

Als BVL-school word je gezien als een serieuze gesprekspartner van de Gemeente Tilburg. We willen op deze manier dan ook blijvend invloed houden op een verkeersveilige schoolomgeving rondom de Dirigent.

Tevens heb je als BVL-school recht op subsidie vanuit de gemeente om een complete invulling van het verkeersonderwijs te kunnen bewerkstelligen.

Op deze manier laten we zien dat we als school het verkeersonderwijs waarborgen en er op de juiste wijze invulling aangeven. Om dit te controleren kunnen we na het behalen van het label eenmaal in de drie jaar een audit verwachten vanuit de Provincie Noord-Brabant.

Creatieve vakken

Voor tekenen en handvaardigheid worden diverse inspiratiebronnen gebruikt. Daarnaast streven wij ernaar om jaarlijks minimaal één workshop te laten verzorgen door een vakdocent.

Bewegingsonderwijs

De kleuters krijgen twee keer per dag spel en bewegingsonderwijs. Dat gebeurt in de speelzaal of buiten. Eén keer per week gymmen de kleuters in de gymzaal, onder begeleiding van juf Gloria. Daarnaast krijgen zij één keer per week een gymles, onder begeleiding van meneer Baris.

De andere groepen krijgen 2 keer per week gymles van een vakdocent, juf Gloria en meneer Baris. Onze methodes: Basislessen Bewegingsonderwijs en Beweegbaas geven een goede opbouw in spel en bewegingsonderwijs voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

Juf Gloria verzorgt ook de sportdag/Koningsspelen, sporttoernooien en naschoolse activiteiten.

ICT & Digitale Geletterdheid

In de huidige maatschappij wordt er veel gebruik gemaakt van digitale (leer)middelen. Daarom willen wij dat onze leerlingen dit ook goed leren gebruiken. Vanuit dit standpunt leren wij de kinderen in een doorgaande leerlijn van de groepen 1 tot en met 8 de basisprincipes van verschillende digitale devices.

Daarnaast vinden wij het ook belangrijk dat ze digitaal geletterd worden. Alle groepen krijgen les in de drie verschillende domeinen hiervan: De gedigitaliseerde wereld, Ontwerpen en maken & Praktische kennis en vaardigheden. Op deze manier willen wij onze leerlingen een digitaal vaardige, kritische, effectieve en (online) veilige houding aanleren. We gebruiken hiervoor de methode DIGIT-PO.

Levensbeschouwing

De Regenboog is een school waarop kinderen met verschillende geloofsovertuigingen zitten. Dat stelt speciale eisen aan het onderwijs rond levensbeschouwing. In twee periodes in het jaar (elk van 2 á 3 weken) wordt gewerkt, gepraat en gespeeld rond onderwerpen zoals: vriendschap, het verschillend (mogen) zijn, regels en afspraken waar we ons aan houden. We gebruiken hierbij de methode Kleur. Hierin worden onderwerpen behandeld, die aansluiten bij de belevingswereld van het kind. Daarnaast wordt ook aandacht besteed aan Kerstmis, Pasen, Suikerfeest en Offerfeest.

Sociaal emotionele ontwikkeling

De Regenboog besteedt veel aandacht aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

We brengen de sociaal emotionele ontwikkeling van ieder kind uit groep 3 t/m 8 in beeld door de SCOL: Sociale Competentie Observatie Lijst. Voor de groepen 1-2 wordt dit 2 keer per jaar geregistreerd in KIJK. Door deze lijst 2x per jaar voor elke leerling in te vullen, volgen wij de ontwikkeling van hun sociale competentie. Ook nemen we elk jaar de monitor Sociale Veiligheid af bij de leerlingen van groep 6 t/m 8.

We werken met de SOEMO-kaarten in de onderbouw. Een methode om op preventieve wijze de sociaal emotionele ontwikkeling van basisschoolkinderen te ondersteunen. Daarnaast hanteren we schoolbreed de gouden regels. Dit zijn positief gestelde gedragsregels die aansluiten bij de SOEMO-kaarten.

Burgerschap en integratie

Onze maatschappij is sterk geïndividualiseerd en veelkleuriger geworden. Door de noodzaak/behoefte aan meer samenhang en betrokkenheid in de maatschappij is het ook een taak voor de school om leerlingen op te voeden tot een leven in de gemeenschap, om leerlingen voor te bereiden op een actieve rol in de samenleving.

We streven er nadrukkelijk naar om leerlingen een stem te geven. We nemen leerlingen serieus en we laten hen leren door te doen. De school is bij uitstek een leerschool, waarin leerlingen ervaringen op kunnen doen door aan concrete maatschappelijke taken deel te nemen. Op die manier leren ze vaardigheden die passen bij een actief en betrokken democratisch burgerschap.

Onderwijs is niet een voorbereiding op deelname aan de samenleving, het is zélf een belangrijke vorm van samenleven.

Doelen

- Kinderen kennen sociale gedragscodes door op een respectvolle manier samen te leven op school.
- Kinderen maken deel uit van een eigen sociale omgeving en worden zich daarvan bewust. Ze hebben zorg voor hun omgeving.

- Kinderen doen mee op school. Onze leerlingen zijn jonge burgers; onze school is een democratische gemeenschap. Leerlingen moeten een discussie kunnen voeren en onderlinge problemen zonder geweld kunnen oplossen.
- Kinderen weten hoe onze democratie werkt en vormen daar een mening over, ze vormen een eigen levensovertuiging. Ze weten wat het betekent om in een democratische rechtsstaat te leven.
- Kinderen ontmoeten kinderen uit andere stromingen en overtuigingen en verwerven daar kennis over.
- Kinderen weten wat het betekent om Europees en wereldburger te zijn.

Hoe geven we vorm aan de doelen

Binnen diverse vakken, thema's/projecten is aandacht voor actief burgerschap. Hiermee geven we invulling aan de rol van het onderwijs in het bevorderen van wat in de politiek wordt genoemd 'actief burgerschap' of 'burgerschapsvorming'. Veel kerndoelen (en de praktijk van alle dag) zijn met burgerschap en integratie verbonden.

Op de Regenboog krijgt burgerschapsvorming op de volgende manier(en) gestalte.

Het is geen 'kant en klare methode of pakket', maar het zijn diverse activiteiten en/of momenten die jaarlijks structureel en/of incidenteel op school aan bod komen:

- Thematiserend werken: samenwerken, presenteren, discussiëren
- De methode 'Kleur' bij levensbeschouwing
- Sociale vaardigheidstraining
- Soemo-kaarten
- Marietje Kessels groep 7
- SCOL
- Anti-pestprotocol
- Internetprotocol
- Bespreken van actualiteiten in de kring en wereldoriëntatielessen.
- De gouden regels
- De leerlingenraad
- Bezoek aan Kamp Vught groep 8
- Sociale veiligheidsmonitor groep 6 t/m 8



3.4 Huiswerk

Vanaf groep 6 krijgen de kinderen iedere week huiswerk, dit wordt op de computer gemaakt. Het is de bedoeling, dat de kinderen thuis rustig aan hun huiswerk kunnen werken, zodat ze zich goed kunnen concentreren.

3.5 (Buiten) schoolse activiteiten

Natuurlijk wordt er hard gewerkt op de Regenboog. Maar we maken ook regelmatig tijd vrij voor andere activiteiten. Ook daarvan leren de kinderen.

Zo kennen wij op de Regenboog:

Vieringen

- In de groep: de verjaardag van de kinderen en de leerkracht.
- In de groepen 1 t/m 5 wordt Sinterklaas samen gevierd. Groep 6 t/m 8 vieren ook Sinterklaas, maar dan op een geheel eigen wijze.
- Met de hele school vieren wij Kerstmis, Carnaval en de afsluiting van het schooljaar.
- Geregeld zijn er ook vieringen als afsluiting van een periode of een project.

Culturele activiteiten

Onze school werkt met een cultuurplan. Wij vinden kennismaken met diverse culturele uitingen enorm belangrijk. Daarom worden alle groepen in de gelegenheid gesteld om uitvoerig kennis te maken met drama, dans, muziek, theater, museum en kunst.

Excursies

Tussendoor nemen we tijd om een excursie te maken naar een bedrijf, instelling of museum. Wij zoeken iets uit dat aansluit op het lesprogramma op school.

We bezoeken bijvoorbeeld:

- Kamp Vught
- Een museum
- Een boerderij
- Theaterbezoek

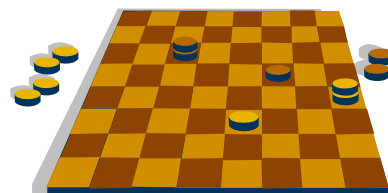
In het kader van Cultuur met Kwaliteit hebben wij gekozen voor het vakgebied Drama.

In samenwerking met Factorium en CIST wordt hier een binnen- en buitenschools project voor samengesteld.

Naschoolse activiteiten

We organiseren voor de kinderen van de Regenboog een groot aantal naschoolse activiteiten, deze kunnen bestaan uit:

Muziek, drama, mediawijsheid, creatieve workshops, breien en haken, Sport-xtra, koud koken.



Schoolverlaterskamp

Groep 8 gaat aan het eind van het schooljaar vier dagen op kamp om hun basisschoolperiode gezamenlijk af te sluiten. Hiervoor vragen we een financiële bijdrage aan de ouders.

Het schoolreisje

In een van de laatste maanden van het schooljaar gaan de kinderen een dag op stap. Eens lekker wat anders: een uitstapje om nog lang van na te genieten. De hele school gaat op dezelfde dag weg. Voor dit schoolreisje is een financiële bijdrage van de ouders nodig.

Sport en spel dag

Ieder jaar organiseren we tijdens de Koningsspelen een sport- en spelochtend.

Schooltoernooien

De kinderen worden in de gelegenheid gesteld om mee te doen aan allerlei schooltoernooien. Hierbij valt te denken aan veldvoetbal, zaalvoetbal, zwemmen en de Warandeloop.

HOOFDSTUK 4

DE ZORG VOOR DE KINDEREN

4.1 Passend onderwijs op onze school

Passend onderwijs op onze locatie

Ons bestuur, stichting Mondiaen, werkt met andere schoolbesturen in de regio samen in het samenwerkingsverband Plein 013. Dit is het samenwerkingsverband waarin de schoolbesturen afspraken maken over Passend onderwijs. De afspraken die in SWV Plein 013 worden gemaakt gelden voor alle aangesloten scholen, dus ook voor onze locatie. Daarnaast adviseert en ondersteunt SWV Plein 013 onze locatie bij het vormgeven van Passend onderwijs.

Wat is Passend onderwijs?

Heel veel kinderen op onze locatie leren en ontwikkelen op een manier zoals de ouders/verzorgers en wij als school van hen verwachten. Er is dan niet veel reden tot zorg. Maar soms gaat het leren moeilijk, mist een kind de uitdaging of is er sprake van een beperking of een vraag omtrent het gedrag. De leerkracht kan een signaal geven dat het minder goed gaat op school. Hij/zij neemt dan contact met u op. Maar ook u als ouder/verzorger kunt een signaal afgeven dat het niet goed gaat met uw kind. Het is belangrijk dat u dat samen met de leerkracht bespreekt. Misschien is extra ondersteuning of begeleiding noodzakelijk.

Passend onderwijs wil graag bereiken dat elk kind de ondersteuning krijgt die nodig is. En u als ouder/verzorger bent daarbij een belangrijke partner.

Verplichte deelname aan onderwijs

Elke leerling neemt in principe deel aan alle onderwijsactiviteiten. Wanneer er structurele uitzonderingen noodzakelijk zijn, kan de locatie hierover in gesprek met het bevoegd gezag. Ouders/verzorgers kunnen hiervoor een verzoek indienen. In samenspraak worden vervangende activiteiten bepaald.

Partners in ondersteuning

Wanneer er meer ondersteuning nodig is zijn er zogenaamde partners die ons hierbij kunnen helpen. Zo heeft onze locatie op regelmatige basis een gesprek met een schoolmaatschappelijk werker en een jeugd-verpleegkundige van de GGD. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de expertise van onze 'Begeleiders Passend Onderwijs' (BPO). Dit zijn medewerkers werkzaam bij ons bestuur, stichting Mondiaen, die zich bezighouden met het realiseren van thuisnabij Passend Onderwijs voor zoveel mogelijk leerlingen in de buurt. We betrekken daarnaast als dat voor het kind of gezin noodzakelijk is ook jeugdhulpverlening. Natuurlijk wordt u daar nauw bij betrokken. We maken dan samen een plan, in onderwijstermen een 'arrangement', dat past bij de ondersteuningsbehoefte van het kind. Wij werken hierbij nauw samen met u als ouder(s)/verzorger(s). Samenwerking is erg belangrijk. U kent het kind in de thuissituatie, wij kennen uw kind in de schoolsituatie. Samen vullen we elkaar aan. Samenwerken betekent elkaar als partner zien. Het betekent ook dat we van elkaar verwachten dat we elkaar steunen, afspraken nakomen en informatie met elkaar delen. Communicatie met elkaar over uw kind is heel belangrijk.



Ontwikkelperspectiefplan

Wanneer leerlingen extra ondersteuning ontvangen vanuit het ondersteuningsaanbod, wordt dat beschreven in een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

Dit OPP kent meerdere fasen: opstellen, bijstellen, vaststellen en evalueren.

Hoorrecht

Leerlingen hebben het recht om aan te geven wat ze vinden van het ondersteuningsaanbod van de locatie. Daarnaast geldt voor de leerlingen die een OPP ontvangen dat zij moeten worden gehoord in alle fasen van hun OPP.

Naar een andere school

Het uitgangspunt op onze locatie is dat leerlingen zo veel mogelijk onderwijs nabij huis kunnen volgen. Voor sommige kinderen kunnen we echter, ondanks al de extra hulp, niet de ondersteuning bieden die het kind nodig heeft. Dan moeten we besluiten om een andere passende plek voor het kind te zoeken. We doen dit altijd in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) en houden daarbij zoveel als mogelijk rekening met de wensen van de ouder(s)/verzorger(s).

Het samenwerkingsverband Plein 013 heeft daar regels voor opgesteld die passen binnen de 'Wet op Passend Onderwijs'.

Het kan betekenen dat het beter is voor het kind om geplaatst te worden op een andere basisschool die wel de ondersteuning kan bieden óf dat het kind geplaatst wordt op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of een school voor speciaal onderwijs (SO). De school heeft de taak om deze passende plek voor het kind te vinden.

De scholen voor (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs zijn onderverdeeld in vier clusters:

- Cluster 1 Onderwijs aan visueel gehandicapte leerlingen: slechtziende en blinde kinderen.
- Cluster 2 Onderwijs aan auditief en/of communicatief beperkte leerlingen: doven, slechthorende en ernstig spraak-taalgestoorde kinderen.

- Cluster 3 Onderwijs aan geestelijk en lichamelijk gehandicapte leerlingen: mytyl/tytyl, Langdurig Zieken en Zeer Moeilijk Lerende Kinderen.
- Cluster 4 Onderwijs aan leerlingen met ernstige gedragsproblemen dan wel psychiatrische problemen: Zeer Moeilijk Opvoedbare Kinderen, Langdurig Zieke Kinderen (anders dan een lichamelijke beperking) en Pedagogisch Instituut-scholen.

Toelaatbaarheidsverklaring

Voordat deze keuze definitief gemaakt wordt, moet de locatie een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aanvragen bij het samenwerkingsverband. Dit is een bewijs dat uw kind recht geeft op een plek in het speciaal (basis) onderwijs en is wettelijk verplicht.

Ondersteuning door het samenwerkingsverband

Het samenwerkingsverband helpt de locatie bij deze stappen. De Begeleider Passend Onderwijs kan de locatie desgevraagd ondersteunen bij het opstellen van arrangementen en bij het vinden van een passende school. Daarnaast kunnen wij de hulp inschakelen van de onderwijsadviescommissie van samenwerkingsverband Plein 013, deze kan ouders/verzorgers en de school onpartijdig adviseren. U kunt hier meer over lezen op de website van het samenwerkingsverband: www.plein013.nl

Aanmelden door ouders

Zodra het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring heeft afgegeven en de locatie, in samenspraak met de ouders/verzorgers, een passende plek gevonden heeft, kunnen de ouders hun kind op de nieuwe school aanmelden.

Ouder- en jeugdsteunpunt: Ouderlicht

Voor passend onderwijs is een goede samenwerking tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s) en school heel belangrijk. Het helpt jou als ouder/verzorger en/of leerling als je duidelijke informatie krijgt en weet bij wie je terecht kunt met vragen. Het ouder- en jeugdsteunpunt 'Ouderlicht' helpt daarbij. www.ouderlicht.nl

Kinderen die nog geen Nederlands spreken

Leerlingen van 4 of 5 jaar die nog geen Nederlands spreken gaan naar de 'gewone' kleutergroep waar ook alle Nederlands sprekende kinderen zitten. Onderzoek heeft uitgewezen dat kinderen op deze leeftijd heel gemakkelijk taal van elkaar overnemen, vandaar dat er voor deze 'onderdompelingstactiek' gekozen is. Voor oudere leerlingen die nog geen Nederlands spreken is de taalschool bedoeld. Op de taalschool krijgen de leerlingen in een aparte klas les. Zij zijn dagelijks bezig met taalactiviteiten. Als u graag wilt dat uw kind geplaatst wordt in de taalschool kunt u de basisschool vragen of uw kind toelaatbaar is.

Hoogbegaafd: De Talentklas

De Talentklas is een voltijds voorziening voor hoogbegaafde leerlingen van 8 jaar en ouder die in een reguliere setting onvoldoende uitdaging of ondersteuning ondervinden om hun talenten adequaat te benutten. De omgeving van de Talentklas is gericht op leerlingen die veel baat hebben bij een leeromgeving die prikkelt, uitdaagt en ruimte geeft voor eigen niveau en tempo. De Talentklas is gesitueerd in een basisschool behorend bij het SWV plein 013. Voor deelname aan de talentklas is een TLV noodzakelijk.

4.2 Toelatingsbeleid

Elk kind is welkom op onze locaties. Echter in de praktijk kan niet elke Mondiaen locatie alle leerlingen die worden aangemeld, toelaten. Een reden hiervoor kan zijn dat de locatie onvoldoende ruimte heeft om de kinderen een plek te geven; de locatie kan letterlijk vol zijn. Daarnaast heeft iedere locatie het ondersteuningsaanbod dat zij kan bieden aan extra ondersteuning opgenomen in deze schoolgids onder het kopje Passend onderwijs. In sommige gevallen passen leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, binnen en/of buiten de groep, beter op de ene locatie dan op de andere. Kinderen, die - na zorgvuldig onderzoek – meer ondersteuning nodig hebben dan het ondersteuningsaanbod dat de locatie kan bieden, worden niet tot de locatie toegelaten.

Het doel van ons toelatingsbeleid is ouders/verzorgers zoveel mogelijk duidelijkheid geven, wanneer hun kind wel of niet wordt toegelaten tot de Mondiaen locatie van hun keuze. Het volledige toelatingsbeleid van Mondiaen is te vinden op www.mondiaen.nl en op de website van onze locatie.

4.3 Toelating en inschrijving 4-jarigen

In principe zijn alle leerlingen, ongeacht geloofsovertuiging of culturele achtergrond, welkom op onze school. Kinderen kunnen aangemeld worden vanaf een leeftijd van 3 jaar. De school schat op basis van de door ouders aangeleverde informatie (DOD) in of de leerling extra ondersteuning nodig heeft. Wanneer blijkt dat een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt in overleg met ouders een passende plek voor het kind gezocht. Dat kan zijn bij ons op school, maar soms blijkt ook dat een andere school een beter passende plek is voor een kind.

Meer informatie hierover kunt u vinden in hoofdstuk 4.1 over Passend Onderwijs.

Een kind mag tot de basisschool worden toegelaten zodra het 4 jaar wordt. Vóór de 4^e verjaardag mag het vijf keer de school komen bezoeken om te wennen. De VVE-coördinator maakt hiervoor met u een afspraak. Uw kind mag daarna in principe op school beginnen op de dag dat het kind 4 jaar wordt. Het is de gewoonte, dat een kind zijn 4^e verjaardag op de kinderopvang viert. Het kind kan dan 1 dag later op de basisschool beginnen.

Kinderen die in juli jarig zijn, starten na de zomervakantie hele dagen op school.

Als ouders overwegen de Regenboog te kiezen als school voor hun kind, worden zij eerst in de gelegenheid gesteld de school te leren kennen via een oriënterend gesprek met de directie/ kwaliteitscoördinator en een rondleiding door het gebouw. Allerlei vragen kunnen dan beantwoord worden. We vinden het fijn als het kind bij deze kennismaking aanwezig is. De belangrijkste gegevens van het kind worden genoteerd. U bent als ouder wettelijk verplicht relevante informatie over uw kind door te geven op school.

Vervolgens nemen wij altijd contact op met de kinderopvang of het kinderdagverblijf waar het kind vandaan komt.

Dit doen wij om een goed beeld te krijgen van een kind. Met de informatie van ouders en andere betrokkenen stellen wij vast of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Wanneer dit niet het geval is, kunnen we overgaan tot inschrijving van de leerling. Wanneer blijkt dat er wel extra ondersteuning nodig is, gaat de school kijken of wij deze extra ondersteuning op school kunnen bieden. Wanneer dit het geval is, kan het kind ook worden ingeschreven en wordt er een intern arrangement opgesteld. Dit is een plan waarin de extra ondersteuning die geboden wordt, wordt beschreven.

Het kan ook zijn dat de ondersteuning niet op de Regenboog geboden kan worden. Dan heeft de school 6 weken de tijd om een passende plek voor het kind te vinden. Eventueel kan deze termijn met 4 weken worden verlengd. Dit gebeurt uiteraard in nauw overleg met de ouders.

Wanneer duidelijk is dat een kind kan worden toegelaten op de Regenboog, wordt het inschrijfformulier ingevuld en ondertekend. De toelating is dan een feit. Als het kind door de directie is ingeschreven, worden de ouders op een later tijdstip uitgenodigd door de VVE coördinator van de onderbouw voor een uitgebreid kennismakingsgesprek. Tijdens dit moment worden ook de tijdstippen afgesproken, waarop het kind kan komen wennen.

4.4 Toelating en inschrijving zij-instromers

De procedure voor inschrijven van leerlingen die al op school zitten en bij ons willen komen, verloopt deels hetzelfde als bij nieuwe kleuters.

Wanneer ouders hun kind aanmelden, starten we met een oriënterend gesprek met de directie en/of kwaliteitscoördinator en een rondleiding door het gebouw. Er wordt besproken hoe het gaat met het kind op de andere school, eventuele bijzonderheden worden besproken. Om een compleet beeld te krijgen van het kind, zal de school ook contact opnemen met de vorige school. Wanneer er op de vorige school geen extra ondersteuning geboden wordt en hier ook geen aanleiding toe is dat dit op korte termijn nodig zal zijn, kunnen we overgaan tot inschrijving.

Wanneer de leerling wel extra ondersteuning kijken we of ze soortgelijke ondersteuning kunnen bieden op de Regenboog. Wanneer de ondersteuning in de vorm van een arrangement heeft plaatsgevonden op de vorige school, gaan wij als Regenboog in overleg met deze school. Samen wordt gekeken of het arrangement over te dragen is aan de Regenboog. Wanneer dit het geval is, kunnen we overgaan tot inschrijving. Wanneer blijkt dat de Regenboog niet de passende onderwijsplek kan bieden, gaan we samen met de ouder kijken welke school dan wel een passende onderwijsplek kan bieden.

4.5 Het volgen van de ontwikkeling van de kinderen

Leerlingendossier

Van iedere leerling wordt na de aanmelding een leerlingendossier aangelegd. Daarin worden alle gegevens bewaard: toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren, notities van gesprekken met ouders, resultaten van speciale onderzoeken.

De gegevens worden ook digitaal opgeslagen en op het eind van het schooljaar overgedragen aan de volgende leerkracht, nadat de leerlingen zijn doorgesproken.

Het dagelijkse werk van de kinderen

Het dagelijkse werk van de kinderen wordt regelmatig door de leerkracht nagekeken en van commentaar en/of een waardering voorzien. Oefenwerk wordt door de kinderen vaak zelf nagekeken.

In de lagere groepen wordt er veel werk direct mee naar huis gegeven. Later worden de opdrachten veelal in schrift gemaakt, die u tussentijds of tijdens rapportbesprekingen kunt inzien.

Toetsen en het leerlingvolgsysteem

Regelmatig worden de vorderingen van de kinderen getoetst d.m.v. toetsen die bij de methode horen. Op deze manier blijft u als ouders op de hoogte van de vorderingen en kunt u in de meeste gevallen zien wat uw kind aangeboden heeft gekregen. We hebben speciale momenten in onze schoolkalender opgenomen wanneer u de toetsen van uw kinderen op school kunt komen bekijken.

De groepsleerkracht houdt de ontwikkelingen en de vorderingen van de kinderen bij in de groepsadministratie.

Naast het geven van waarderingen voor het gemaakte werk vinden wij het ook heel belangrijk kinderen tijdens hun werk te observeren. De leerkrachten van groep 1-2 werken met het leerlingvolgsysteem KIJK, deze wordt 2x per jaar ingevuld. Alle leerkrachten van groep 3 t/m 8 vullen 2 x per schooljaar een observatielijst in m.b.t. de sociaal-emotionele ontwikkeling, de SCOL. Leerlingen vanaf groep 6 vullen zelf ook een lijst in.

In groep 1-2 wordt optioneel twee keer per jaar de toets beginnende geletterdheid afgenomen.

Halverwege en op het eind van het schooljaar worden in groep 3 t/m 8 methodeonafhankelijke toetsen afgenomen voor taal, lezen en rekenen. De uitslagen van al deze toetsen geven ons een redelijk objectief

beeld van de leerprestaties van het individuele kind. We gebruiken de toetsen van de IEP en het CITO. We hebben zicht op de groei die een leerling doormaakt en kijken vooruit in hoe een kind zich verder kan ontwikkelen, passend bij zijn eigen leerlijn (onderbouw) en referentieniveau (bovenbouw). De toets gegevens krijgt u bij het eerste en tweede rapport mee naar huis.

We nemen de volgende toetsen af:

Taalverzorging (IEP)	groep 3 t/m 8	
Lezen (IEP)	groep 4 t/m 8	
Rekenen (IEP)	groep 3 t/m 8	
Woordenschat (IEP)	groep 7 en 8	1 afname per schooljaar, in november
Technisch lezen (CITO) AVI en DMT	groep 3 t/m 8	

In overleg met de groepsleerkracht is een bespreking van de toets resultaten van uw kind altijd mogelijk. De uitslagen van de methodeonafhankelijke toetsen en andere belangrijke gegevens van uw kind worden opgeslagen in het dossier. De verrichtingen van ieder kind apart en van de groep als geheel kunnen zodoende over een langere termijn worden gevolgd.

In februari en september worden de resultaten van de groepen besproken met de kwaliteitscoördinatoren. Dit gebeurt op leerling-, groeps- en schoolniveau. Op deze manier volgen we ons onderwijs aan de leerlingen en bekijken we telkens kritisch waarin we ons onderwijs kunnen versterken.

Groeps- en leerlingbespreking

Drie keer per jaar bespreekt de kwaliteitscoördinator de ontwikkeling en de vorderingen van de groep en de leerlingen met de groepsleerkracht. Er wordt vooral aandacht besteed aan kinderen met zeer zwakke of zeer goede resultaten en kinderen die extra aandacht verdienen op het gebied van werkhouding, motorische ontwikkeling, gedrag of sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze bespreking kan aanleiding zijn tot het treffen van maatregelen zoals aanpassing van de leerstof, extra hulp binnen of buiten de klas, extra aandacht van de leerkracht, gesprek met de ouders of extern onderzoek.

Verslaggeving

We gebruiken op onze school verschillende rapportmodellen om u als ouders op de hoogte te brengen van de ontwikkelingen en de vorderingen van uw kind. Elk model is toegesneden op de onderwijssituatie in een bepaald leerjaar.

- De kinderen van groep 1 t/m 7 krijgen 2x per jaar (in februari en juli) een rapport mee naar huis.
- Voor de kinderen in groep 8 is dat 1x per jaar, in juli.
- Na het eerste rapport is er voor de ouders het 10-minuten gesprek. Bij het tweede rapport kan er een gesprek plaatsvinden op verzoek van de ouders of leerkracht.
- Ouders die tussentijds op de hoogte gebracht willen worden of behoefte hebben aan een gesprek, kunnen altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht. Ook de leerkracht kan tussentijds het initiatief nemen om de ouders voor een gesprek uit te nodigen.
- Wanneer leerlingen naar een andere school gaan wordt een onderwijskundig rapport gemaakt zodat de ontvangende school op de hoogte is van de ontwikkeling van de leerling.

4.6 De speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften

Op onze school proberen wij kinderen met een specifieke hulpvraag zo goed mogelijk een passende onderwijsplek te bieden. Een kind kan problemen hebben met bepaalde leerstof, met de motoriek of er kan een sociaal-emotioneel probleem zijn. Ook kan er sprake zijn van gedragsproblemen.

Om de leer- en persoonsontwikkeling zo optimaal mogelijk te laten verlopen kunnen kinderen met een dergelijke hulpvraag altijd rekenen op extra hulp en aandacht, in de klas of daarbuiten.

Het is meestal de groepsleerkracht die signaleert dat er iets met het kind aan de hand is. Soms geven de ouders ook zelf aan dat hun kind zich niet helemaal naar wens ontwikkelt.

In beide gevallen is er aanleiding om de leerling te bespreken tijdens de leerlingenbespreking, of als de situatie daartoe aanleiding geeft, tussentijds.

Bij deze leerlingenbespreking zijn aanwezig: de groepsleerkracht(en), de kwaliteitscoördinator(en) en indien gewenst de directeur of andere betrokkenen. In hoofdstuk 5 kunt u lezen welke taken de kwaliteitscoördinator op onze school heeft.

In eerste instantie zullen we trachten de onderwijsbehoeften zo goed mogelijk in kaart te brengen. We kijken hoe het kind zich tot dan toe op diverse gebieden ontwikkeld heeft. Daarnaast bespreken we het sociale welbevinden van het kind.

Zo nodig observeert de kwaliteitscoördinator het kind en/of wordt er een speciale test of toets afgenomen om te zien waar de zorgen precies zitten. Daarnaast kunnen we gebruik maken van de expertise van onze Begeleiders Passend Onderwijs (BPO), die werken binnen ons bestuur.

Vervolgens stellen de leerkracht en de kwaliteitscoördinator samen een plan op, waarin ze beschrijven welke extra begeleiding het kind gedurende een bepaalde periode nodig heeft. Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld.

Na een periode van extra begeleiding bekijken we of de hulp effect heeft gehad, of de hulp kan worden stopgezet of dat verdere begeleiding nodig is.

Blijkt dat de extra ondersteuning niet effectief is geweest om het kind te begeleiden of als aanvullend onderzoek noodzakelijk is, wordt dit opnieuw besproken met alle betrokkenen (ouders, leerkracht, kwaliteitscoördinator, andere betrokkenen). Het is ook mogelijk om een bespreking in het ondersteuningsteam in te plannen, zodat ook de schoolmaatschappelijk werkster en de verpleegkundige van de GGD mee kan denken. U wordt hierbij als ouder ook uitgenodigd.

Dit advies kan leiden tot extra hulp in of buiten de klas, inschakelen van een extern deskundige of tot het laten uitvoeren van een nader onderzoek. Uiteraard wordt u als ouder betrokken bij alle stappen die er genomen worden.

Soms wordt ervoor gekozen een onderzoek te laten plaatsvinden, met als doel beter aan de onderwijsbehoefte van de leerling te kunnen voldoen. Een onderzoek door de externe verloopt als volgt:

1. De school meldt de leerling voor onderzoek aan en verstrekt alle benodigde gegevens. Het kan ook zijn dat de aanmelding via de GGD of ouders zelf verloopt.
2. De onderzoeker heeft een voorgesprek met de ouders en de school.
3. Vervolgens vindt het onderzoek plaats.

Het betreft meestal 3 onderdelen:

- hoe zien de tot nu bereikte onderwijsresultaten eruit;
- wat zijn de intellectuele mogelijkheden van het kind, zijn de bereikte resultaten daarmee in overeenstemming en wat mag men in de toekomst verwachten;
- Wat kan gezegd worden over motivatie en het sociaal welbevinden thuis en op school.

Als het onderzoek is uitgewerkt, worden de uitkomsten ervan besproken met de ouders, de groepsleerkracht, de kwaliteitscoördinator en eventueel de directeur.

Meestal worden er handelingsadviezen gegeven voor de leerkracht, soms zijn er ook suggesties voor de ouders. Indien nodig krijgen ouders het advies om contact op te nemen met andere instanties zoals de kinderarts of een orthopedagoog.

Aan onderzoeken door de externe in opdracht van school zijn voor ouders geen kosten verbonden.

Het aantal onderzoeken dat per jaar uitgevoerd kan worden is echter beperkt.

Vanuit een onderzoek wordt er opnieuw gekeken welke ondersteuning een leerling nodig heeft.

Na het doorlopen van de eigen ondersteuningsstructuur kan het zo zijn dat de basisschool nog niet tot de juiste ondersteuning is gekomen voor de betreffende leerling. In sommige gevallen is de ondersteuningsvraag complex of overstijgen de ondersteuningsbehoeften de mogelijkheden van de basisschool. Wanneer het ondersteuningsteam betrokken is en er blijven nog ondersteuningsvragen onbeantwoord, kan de adviescommissie van Plein013 worden geraadpleegd.

Vanuit de adviescommissie zijn er drie mogelijkheden:

1. De basisschool kan met het advies verder;
2. De leerling heeft extra ondersteuning nodig in de vorm van een arrangement. Er wordt een toelaatbaarheidsverklaring aangevraagd voor een arrangement op de eigen basisschool;

3. De leerling heeft extra ondersteuning nodig in de vorm van gespecialiseerd onderwijs of plaatsing in een speciale voorziening. Er wordt een arrangement aangevraagd voor plaatsing op één van de s(b)o-scholen of in een speciale voorziening.

4.7 De voorzieningen op de Regenboog voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften

Extra hulp aan een leerling met een hulpvraag start altijd in de klas. Tijdens de verlengde instructie en het zelfstandig werken is er voor de leerkracht gelegenheid de betrokken leerling extra hulp te bieden. De hulp kan ook gegeven worden door een onderwijsassistent een andere leerkracht of een stagiaire.

In de groepsoverzichten wordt voor elke leerling genoteerd wat de ondersteunende en belemmerende factoren zijn en welke onderwijsbehoeften een leerling heeft. Dit wordt 2x per jaar aangepast, zodat we telkens het onderwijs hierop af kunnen stemmen.

Eventueel krijgen kinderen een aangepast programma, dat in overleg met de kwaliteitscoördinator wordt samengesteld. Dit programma wordt vastgelegd in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het jaar in z'n geheel een keer overdoen behoort eveneens tot de mogelijkheden, maar alleen als de verwachting is dat het kind daar ook echt mee gebaat is.

Extra aandacht gaat eveneens uit naar de meer- en hoogbegaafde leerlingen. Het gaat daarbij om kinderen met een (zeer) hoge intelligentie, een ruime algemene belangstelling en veel creatieve mogelijkheden. Voor hen biedt het normale groepsprogramma soms te weinig uitdaging.

We zoeken naar mogelijkheden voor het aanbieden van extra of uitdagende, moeilijkere leerstof. De computer kan ingezet worden om het kind informatie te laten verzamelen en verwerken over onderwerpen die in zijn of haar belangstellingssfeer liggen. Voortdurend blijven we zoeken naar mogelijkheden om ook de (meer)begaafde leerling zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Dit doen we samen met de coördinator hoogbegaafdheid.

Er is een voorziening in geval de school te maken krijgt met kinderen die langere tijd afwezig zijn als gevolg van (een chronische) ziekte. De school is in zo'n situatie verantwoordelijk voor de voortgang van het onderwijsprogramma.

Zo spoedig mogelijk nadat een zieke leerling is aangemeld, maakt een 'consulent ondersteuning onderwijs zieke leerlingen' afspraken met de school. Er wordt gekeken naar aanpassingen in organisatie en aanpak van het schoolwerk, vak inhouden, leerstofspreiding, de wijze waarop contacten met klasgenoten onderhouden kunnen worden, enz.

Er kunnen ook ambulante begeleiders ingeschakeld worden. De ondersteuning brengt geen kosten met zich mee voor de ouders/verzorgers.

Uiteraard houden we in alle gevallen de ouders op de hoogte van de ontwikkelingen.

De Regenboog staat positief tegenover integratie van kinderen met een handicap of een stoornis binnen de school.

We hebben de afgelopen jaren een ruime ervaring opgedaan met het begeleiden van deze kinderen.

We willen hierbij nadrukkelijk stellen dat steeds in constructief overleg tussen alle betrokken partijen wordt gekeken naar de ontwikkelingsmogelijkheden van het kind op onze school, afgezet tegen de begeleidingsmogelijkheden door onze school. Het kan dan ook voorkomen dat we in overleg moeten besluiten dat De Regenboog uiteindelijk niet de geschikte plek is om een kind verder te begeleiden. Elke situatie is uniek en zal daarom zorgvuldig moeten worden bekeken.

Wij hebben niet de illusie dat we alle kinderen met een handicap verantwoord kunnen opvangen. Op grond van ervaringen in de afgelopen jaren zijn we tot de conclusie gekomen dat we kinderen niet verantwoord op onze school kunnen opvangen wanneer:

1. de inschatting wordt gemaakt dat er ondanks intensieve begeleiding te weinig ontwikkelingsmogelijkheden voor het kind zullen zijn t.o.v. een speciale school voor basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs;
2. de inschatting wordt gemaakt dat het gedrag van het kind zodanig van invloed is op de groep en/of de leerkracht dat opvang van het kind ten koste gaat van de overige leerlingen en/of de leerkracht: hier telt het groepsbelang zwaarder dan het individuele belang;

3. de veiligheid voor het kind of zijn omgeving in het geding is, waardoor een verantwoorde opvang/begeleiding niet (langer) mogelijk is.

Voor de specifieke begeleiding van kinderen met een handicap of stoornis is naast faciliteiten uiteraard ook deskundig personeel nodig. De meeste leerkrachten voelen zich onvoldoende competent om een leerling met een handicap verantwoord te begeleiden zonder nadrukkelijke ondersteuning dan wel scholing. Waar mogelijk zullen we de leerkracht dit bieden.

Begeleidende instanties leveren ook deskundigheid, maar het overleg met leerkrachten, ouders en kwaliteitscoördinator vraagt veel tijd en energie voordat er werkelijk rendement voor het kind bereikt wordt. We zullen steeds moeten afwegen of de gevraagde inspanningen in de dagelijkse praktijk reëel op te brengen zijn.

Het ondersteuningsteam

Op de Regenboog werken we met een ondersteuningsteam. Dit ondersteuningsteam bestaat uit:

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------|
| - directielid | Petra Smit |
| - kwaliteitscoördinatoren | Eva van Gestel en Linda Spapens |
| - jeugdverpleegkundige GGD | Monique van Westerop |
| - schoolmaatschappelijk werkster | Rowen Stravers |
| - begeleider passend onderwijs | Jorieke van der Westen |

Het ondersteuningsteam komt ongeveer één keer per maand samen en bespreekt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Tijdens zo'n bespreking zitten vele expertises bij elkaar, waardoor we de ondersteuningsvraag duidelijk in beeld krijgen en samen vervolgstappen kunnen bepalen. Wanneer uw kind besproken wordt, bent u daarvan altijd op de hoogte. Bij deze besprekingen sluiten regelmatig ouders en leerkrachten aan.

4.8 De jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Hart voor Brabant.

Het JGZ-team bestaat uit een jeugdarts, sociaal verpleegkundige, logopediste en teamassistente. Het team wordt verder ondersteund door een jeugdpsycholoog. De JGZ-teamleden hebben als taak het bewaken en bevorderen van de gezondheid van jeugdigen van 0 tot 19 jaar op de hun toegewezen scholen. De kinderen worden daartoe op verschillende leeftijden tijdens de schoolperiode onderzocht. Voor de kinderen van de Regenboog zijn dat deze momenten:

5/6 jaar:

De jeugdarts en teamassistente onderzoeken de 5/6-jarigen.

Aan bod komen: ogen, oren, lichamelijke ontwikkeling, houding, motoriek, lengte en gewicht, spraak en psychosociale ontwikkeling.

Wilt u weten wat zo'n naar wat zo'n onderzoek inhoudt? U vindt op de website: www.ggdhvb.nl een informatiefilm.

10/11 jaar:

De teamassistente onderzoekt de 10/11-jarigen. Het onderzoek bestaat uit een ogentest, het bepalen van lengte/gewicht en een onderzoekje naar kleurenblindheid.

Wanneer school of ouders het nodig vinden om tussentijds een bezoek te brengen aan de GGD dan kan dat via school doorgegeven worden.

Verder krijgt de school ondersteuning bij het gebruik van lesmaterialen en worden er projecten uitgevoerd rond gezond gedrag, bijvoorbeeld over ontbijten, bewegen en het voorkomen van hoofdluis.

Heeft u vragen over de opvoeding en wilt u tips of adviezen? Of heeft u twijfels over de gezondheid van uw kind?

Dan kunt u een beroep doen op de sociaal verpleegkundige die aan de school verbonden is. Overigens kunt u altijd een extra onderzoek of gesprek over de gezondheid van uw kind aanvragen.

Voor meer informatie over het werk van de GGD of voor het maken van een afspraak kunt u bellen naar 0900-4636 443 (lokaaltarief). Informatie vindt u ook op de website www.ggdhvb.nl

4.9 De begeleiding bij de overgang naar het voortgezet onderwijs

Na 8 jaar basisonderwijs gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. Er zal dan een keuze gemaakt moeten worden uit de vele mogelijkheden. We willen u en uw kind hierbij zo goed mogelijk helpen.

In oktober worden de ouders van groep 7 en 8 tijdens de informatieavond ingelicht over hoe het in groep 8 zal gaan m.b.t. het voortgezet onderwijs. Tijdens deze avond gaan we in op de procedure die bij de keuze gevolgd wordt.

Aandachtspunten zijn dan o.a.:

- Het advies van de basisschool m.b.t. de schoolkeuze;
- De verschillende niveaus van voortgezet onderwijs en de daarbij behorende scholen.

In de loop van december worden de ouders, samen met het kind, uitgenodigd om het voorlopige advies te komen bespreken. Alle leerlingen hebben eind groep 7 al de voortgang besproken dus meestal weten ouders en leerlingen al een beetje welk niveau passend zal zijn.

In de periode tussen 25 januari 2027 en 12 februari 2027 alle leerlingen van groep 8 een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze tot dat moment op de basisschool hebben geleerd. Helder is dat leerlingen zich blijven ontwikkelen, ook na de afnamen van de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.

Locaties bepalen zelf welke doorstroomtoets zij gebruiken, mits de toets is toegelaten door de minister. De locatie kiest voor één toets aanbieder, zodat alle leerlingen van de locatie dezelfde toets maken. Op onze locatie is er gekozen voor IEP Doorstroomtoets.

Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de toets dan het (voorlopig) schooladvies? Dan geeft de locatie een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de locatie besluiten het advies niet te verhogen. De locatie moet dit motiveren.

Bij een lagere score op de toets hoeft het schooladvies niet te worden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Uiterlijk 19 maart 2027 ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies.

Van 20 maart tot 23 maart staat de landelijke aanmeldmodule open in LDOS en uiterlijk 25 maart is de uitslag van de inschrijving zichtbaar in LDOS. Uiterlijk 14 mei krijgen de leerlingen een brief thuis waarin staat of ze zijn aangenomen op de voortgezet onderwijs school van hun keuze.

In de maanden januari en februari organiseren alle scholen voor voortgezet onderwijs open avonden. Kinderen kunnen dan ook deelnemen aan een meeloopdag / snuffelmiddag. We adviseren ouders en kinderen daar zeker gebruik van te maken. Met het advies van de school kunnen de ouders met het kind een keuze maken voor een geschikte school voor voortgezet onderwijs. In maart moeten de kinderen aangemeld worden op de scholen.

De leerkracht vult digitaal een onderwijskundig rapport in. Hierin staat alle informatie die belangrijk is voor het voortgezet onderwijs om te weten, denk aan informatie over werkhouding, gedrag, resultaten en eventuele onderzoeksgegevens. De scholen van Voortgezet Onderwijs kunnen dit rapport inzien. Ouders kunnen het dossier digitaal inzien in LDOS.

Met de scholen voor voortgezet onderwijs bestaat een goed contact. Regelmatig worden we op de hoogte gehouden van de resultaten van oud-leerlingen. Ook komen er regelmatig oud-leerlingen naar school om te vertellen hoe het met ze gaat.

Hieronder het tijdschema van het schooladvies voor leerlingen groep 8

8 t/m 11 december 2026	Voorlopig schooladvies
26 en 27 januari 2027	Doorstroomtoets
Uiterlijk 15 maart 2027	Scholen ontvangen uitslag doorstroomtoets
Uiterlijk 19 maart 2027	Leerlingen en ouders ontvangen het definitieve schooladvies
20 t/m 23 maart 2027	Leerlingen melden zich aan op het voortgezet onderwijs via LDOS.

4.10 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Samenwerken voor veiligheid

Kindermishandeling en huiselijk geweld zijn het grootste geweldsprobleem in onze samenleving. Heb jij vermoedens van kindermishandeling of huiselijk geweld bij iemand anders, of heb jij hier zelf mee te maken en zoek je hulp? Je zorgen delen is een belangrijke eerste stap. Praat erover met iemand die je vertrouwt. Samen kun je bespreken wat je het beste kunt doen. Praten met personen over wie jij je zorgen maakt is een grote stap. Je wil de ander niet kwetsen. Daarnaast kan een slachtoffer of pleger zich schamen en het verborgen willen houden. Misschien zijn je zorgen niet terecht. Toch is het goed om daar achter te komen. "Een veilig thuis: dat doen we samen!" Als er wel sprake is van geweld, dan kun je samen bespreken hoe je hier iets aan kunt doen. Je kunt je zorgen delen door contact op te nemen met Veilig Thuis. We nemen dan de tijd om naar je verhaal te luisteren en samen met jou te zoeken naar een oplossing. Er gebeurt dan nog niks: je krijgt enkel een advies, dit kan anoniem en je hoeft geen namen te noemen. Soms blijkt uit het gesprek dat er meer nodig is dan een advies. Je kunt dan een melding doen. In dat geval schakelt Veilig Thuis hulp in, of voert onderzoek uit. Het gaat er niet om een schuldige aan te wijzen, maar om er samen voor te zorgen dat het beter gaat.

Twijfel je? Bel dan voor advies naar Veilig Thuis Midden-Brabant op 0800-2000.

Wil je meer informatie? Ga dan naar www.veiligthuismiddenbrabant.nl of stuur een e-mail

naar: info@veiligthuismiddenbrabant.nl

Kijk ook eens op <https://www.ikvermoedhuiselijkgeweld.nl/hoe-begin-je-een-gesprek> voor tips hoe je een gesprek kunt starten.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Medewerkers in het onderwijs zijn verplicht signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling te melden bij Veilig Thuis Midden Brabant. Het is van belang dat zorgvuldig met deze verantwoordelijkheid wordt omgegaan. Mondiaen volgt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zoals vastgesteld door de rijksoverheid.

De meldcode bevat een stappenplan. Zodra leraren zich zorgen maken of signalen herkennen, bespreken zij dit eerst met de ouder(s). In dat gesprek wordt afgesproken wat het vervolg zal zijn. Het staat een leraar of andere medewerker altijd vrij contact op te nemen met Veilig Thuis Midden Brabant over een kind. De locatie kan Veilig Thuis Midden Brabant vragen om advies, maar kan ook een melding doen. Als een melding wordt gedaan, word je hierover geïnformeerd, tenzij in heel uitzonderlijke situaties de veiligheid van de leerling of van een ander in het geding is. Veilig Thuis Midden Brabant beslist of de situatie 'meldenswaardig' is en of de melding in ontvangst wordt genomen. Het komt voor dat een andere persoon of instantie een melding heeft gedaan bij Veilig Thuis Midden Brabant over een kind en dat de school benaderd wordt als informant. In dat geval is de locatie verplicht informatie te verstrekken.



Handle With Care (HWC)

Handle with Care is een samenwerking tussen politie, scholen en leerplicht in de regio Hart van Brabant. Door deze samenwerking is er – binnen 24 uur na ernstig huiselijk geweld – steun op school voor het kind. Bij elke gebeurtenis met geweld of mishandeling waarbij de politie moet komen ingrijpen en waar kinderen bij zijn, zal de politie dit melden bij 'Veilig Thuis'. Dit heet het 'Handle with Care-sigitaal'. Veilig Thuis kijkt of een Handle with Care-sigitaal inderdaad nodig is. Zo ja, dan stuurt Veilig Thuis de naam en geboortedatum van het kind naar de gemeente. Elke gemeente heeft voortaan één ambtenaar voor Handle with Care-meldingen. Deze Handle with Care-ambtenaar zoekt dan uit op welke school dit kind zit en hij of zij waarschuwt de contactpersoon van die school. Elke school heeft voortaan iemand aangewezen die voor de Handle with Care-melding ontvankelijk is. Hij of zij neemt contact op met de ouders van betreffend gezin en informeert de leerkracht. Samen zorgen ze ervoor dat het kind, indien nodig, wordt opgevangen.

4.11 De Tilburgse Aanpak

Het Rijk heeft een aantal belangrijke (zorg)taken overgedragen aan de gemeenten. Zo is de gemeente sinds 1 januari 2015 verantwoordelijk voor de nieuwe Wet maatschappelijke ondersteuning (WMO), de Jeugdwet en de participatiewet.

De gemeente staat dichtbij u als inwoner en ziet beter wat nodig is en wat niet.

Dat noemen we De Tilburgse Aanpak.

Tilburg organiseert hulp en ondersteuning dichtbij en op maat. We bekijken eerst samen met u wat precies het probleem is en wat u zelf of met hulp uit uw omgeving kunt oplossen.

En is er ondersteuning nodig, dan komt die er. Geen standaardoplossingen, maar dat wat u nodig hebt.

T-aanpak

De gemeente organiseert deze taken sinds 1 januari 2015 samen met vertrouwde partijen, zoals Loket Z, IMW, Werk en Inkomen en de GGD. Deze organisaties – herkenbaar aan het label T-Aanpak – werken voortaan slimmer en eenvoudiger samen, vanuit de wijk en volgens dezelfde aanpak. Waar nodig komt er één plan voor één gezin.

De organisaties bieden zelf ondersteuning of regelen dat er intensieve hulp komt. U krijgt één contactpersoon en wordt niet van het kastje naar de muur gestuurd.

Meer informatie vindt u op de website www.t-helpt.nl

Waar kunt u terecht?

GGD

Voor vragen over opvoeden en opgroeien

In Noord: MFA de Dirigent, Dirigentenlaan.

Inloopspreekuur maandag 13.30-14.30 en donderdag 11.00-12.00

Jeugdverpleegkundige: Monique van Westerop

Loket Z

Voor Wmo- en inkomensondersteuning

www.tilburg.nl/wmo/ en <http://www.tilburg.nl/laaginkomen/>

MEE

Voor vragen over leven met een beperking

Tel: 013-5424100

www.meeregiotilburg.nl

SMW Regio Tilburg / Toegang Tilburg

Voor maatschappelijk werk en sociale problematiek

Postadres: Kloosterstraat 32, 5038 VP Tilburg

Bezoekadres Toegang Tilburg Noord: Eilenbergstraat 252, 5011 EC Tilburg

Let op: bezoek alleen op afspraak.

Meer informatie op de volgende websites: www.imwtilburg.nl en www.toegangtilburg.nl



HOOFDSTUK 5

DE OUDERS EN DE SCHOOL

5.1 Contact ouders – leerkrachten

Wij hechten veel waarde aan uw betrokkenheid als ouders/verzorgers bij het onderwijs aan uw kind. Belangrijk daarbij is dat u goed op de hoogte bent van de gang van zaken op school en dat u zich regelmatig laat informeren over de ontwikkeling en de vorderingen van uw kind. We willen de contacten met u op de volgende manieren onderhouden:



Persoonlijke contacten:

In principe kunt u elke dag bij ons terecht voor het doen van mededelingen of het verkrijgen van informatie. U bent na schooltijd altijd welkom voor een gesprekje met de leerkracht of om zomaar even te kijken naar de werkjes van de kinderen in de klas. Vooral de kinderen in de lagere groepen vinden dit vaak erg leuk. Het kan uiteraard op bepaalde momenten wat minder goed uitkomen. In overleg kan dan naar een geschikter moment gezocht worden.

Ook kunt u na schooltijd bij de directie terecht voor eventuele vragen of mededelingen.

De oudergesprekken (10-minutengesprekken) die meestal gekoppeld zijn aan de rapportverslagen, zijn gepland voor:

- groep 1 t/m 8:
Kennismakingsgesprekken in week 37
- groep 1 t/m 7
Rapportgesprekken 2 februari en 20 juli facultatief

Het gesprek voor het laatste rapport is facultatief. Ouders die dat wensen kunnen hiervoor zelf een afspraak maken. Ook kan de leerkracht aangeven wanneer ze graag nog in gesprek willen.

We vinden het belangrijk dat ouders in bijzondere situaties, bij incidenten of zorgelijke ontwikkelingen m.b.t. hun kind, snel geïnformeerd worden. Indien nodig wordt dan daartoe telefonisch contact opgenomen.

Dit geldt natuurlijk ook andersom: als zich thuis situaties voordoen waar de school van op de hoogte zou moeten zijn, dan stellen wij het op prijs als u de leerkracht, de kwaliteitscoördinator of de directie hierover zo spoedig mogelijk informeert.

Algemene contacten

Aan het begin van ieder schooljaar wordt u als ouders/verzorgers uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek en in de groepen 1-2 voor een kijkochtend.

5.2 Ouderhulp

Op basisschool de Regenboog worden voor de kinderen een groot aantal activiteiten georganiseerd. Bij al deze activiteiten is ouderhulp onmisbaar. Bij iedere activiteit zullen we o.a. via de schoolapp ouders oproepen om aan deze activiteiten deel te nemen.

De activiteiten zijn onder andere:

- Hulp bij de voorbereiding van Sinterklaas, Kerst en Carnaval.
- Hulp bij de sport- en spel dag.
- Rijden bij uitstapjes.

Er zijn dus mogelijkheden genoeg om op school te helpen en wij stellen uw hulp zeer op prijs.

Ouders die op school helpen zijn via de school verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Dit houdt in dat een begeleidende ouder die aansprakelijk wordt gesteld voor een fout, verkeerd optreden of nalatigheid, waardoor een kind iets overkomt, altijd verzekerd is.

5.3 Ouderkamer

Op basisschool De Regenboog is een gezamenlijke Ouderkamer ingericht voor de ouders. In de Ouderkamer worden voor de ouders allerlei activiteiten georganiseerd, zoals informatieve koffieochtenden, Nederlandse lessen, rekenles, computerles en lessen 'Hoe help ik mijn kind op school'. Ook is er aandacht voor activiteiten gericht op het ontwikkelen van creatieve talenten van de ouders. Door middel van een maandprogramma wordt u op de hoogte gehouden van deze activiteiten. De coördinator van de Ouderkamer is Kim Diepstraten.

Programmering

De coördinator draagt in overleg met de ouders zorg voor de programmering. In het programma is aandacht voor onderwijsondersteunende activiteiten zoals de lessen Hoe help ik mijn kind met school. Tijdens deze lessen krijgt u informatie over de thema's en de lesstof van uw kind. Er wordt voor de ouders een alfabetiseringscursus gegeven en Nederlandse les. Er worden veel voorlichtingsbijeenkomsten georganiseerd, bijvoorbeeld in het kader van opvoedingsondersteuning, zoals omgaan met lastig pubergedrag door de GGD. Of over het Nederlands onderwijssysteem. De ouders mogen ook mee met busbezoeken aan scholen voor Voortgezet Onderwijs.

Daarnaast vinden in de Ouderkamer informatiebijeenkomsten plaats over mediawijsheid, de Media Ukriedagen en de Nationale Voorleesdagen. De lees- en mediaconsulent verzorgt deze bijeenkomsten. Er is veel aandacht voor onderwerpen die met de school of de wijk te maken hebben.

Ook bieden we maandelijks gezinnen met kinderen in groep 1 tot en met 4 de mogelijkheid aan om een Ipad te lenen met educatieve apps, zodat de ouders in de thuissituatie samen met hun kind kunnen oefenen.

Ouders voor ouders

De ouder en het onderwijs aan hun kinderen staan centraal in de programmering. De ouders geven aan waaraan zij behoefte hebben en op hun vraag wordt een passend aanbod gezocht. Daarbij kijken we of we zelf ouders hebben die talenten bezitten om workshops te geven. Veel creatieve workshops zoals textiele vaardigheden en koken worden door de ouders zelf gegeven.

Kinderopvang

In de Ouderkamer is ook een speelruimte ingericht voor peuters. Vrijwilliger ouders passen op de peuters van de ouders die op dat moment les volgen in de Ouderkamer. Zo kunnen ouders ook deelnemen aan het programma als ze nog een klein kindje hebben.

Speel-o-theek

Daarnaast hebben we in de Ouderkamer een Speel-o-Theek. Deze is elke maandagmiddag tussen 13.30 uur en 16.00 uur geopend. Hier kunt u gratis een spelletje, een boekje of speelgoed lenen. De Speel-o-Theek werkgroep helpt u graag met zoeken naar materialen die passen bij de leeftijd en interesse van uw kind. Elke maandag mag u het geleende materiaal weer terugbrengen en iets anders lenen voor uw kind. We hebben materialen voor kinderen van 2 tot en met 12 jaar.

Verwijsspreekuur

Om de week vindt op maandagochtend van 9.00 uur tot 11.30 uur het Verwijsspreekuur plaats in Ouderkamer de Dirigent. VerWijs is een onafhankelijk spreekuur voor bewoners uit Tilburg Noord. Mensen die vragen hebben of problemen op het gebied van geld, opvoeding, subsidiemogelijkheden, verblijfsvergunningen, werk, schuldproblematiek en dergelijke, kunnen bij ons terecht.

Menstruatie Uitgifte Punt

Ouderkamer de Dirigent is een Menstruatie Uitgifte Punt. Dat betekent dat u hier gratis maandverband mag ophalen. Ons Menstruatie Uitgifte Punt is elke maandag geopend van 13.30u tot 16.00u.

VVE- ambassadeurs Tilburg Noord

In Tilburg – Noord zijn een aantal moeders met diverse culturele - taal achtergronden getraind om als VVE-ambassadeur te worden ingezet voor de toeleiding naar VVE. VVE betekent voor- en vroegschoolse educatie, een programma aanbod ter ondersteuning van peuters en kleuters op het kinderdagverblijf, de peuteropvang en in de groepen 1 en 2 van de basisschool. De VVE – ambassadeurs gaan bij gezinnen op bezoek en gaan in hun eigen taal met ouders in gesprek om hen te wijzen op het belang van VVE en het verzorgen van informatie hierover. Als u graag meer informatie ontvangt over VVE en het bezoek van uw kind aan de peuteropvang of het kinderdagverblijf, of u vindt het fijn om een afspraak te maken met een VVE ambassadeur, dan kunt u contact opnemen met coördinator Meysa Horster: meysahorster@contourdetwern.nl. De hulp van de VVE ambassadeurs is gratis.

POVO-ambassadeurs

Tilburg Noord POVO-ambassadeurs zijn ouders die een training hebben gevolgd en andere ouders kunnen ondersteunen als het kind van de basisschool de overstap maakt naar het Voortgezet Onderwijs. (POVO betekent 'Primair Onderwijs Voortgezet Onderwijs') Dit is een spannende tijd en er moet veel geregeld worden. De POVO ambassadeurs kunnen hierbij helpen. Zij geven informatie in de eigen taal over het bezoek aan de open dagen, ze geven uitleg over de verschillende scholen in Tilburg en omgeving, ze geven uitleg over de verschillende niveaus, ze ondersteunen bij het bestellen van de boeken, ze kunnen uitleg geven over de app Magister en ook ondersteunen bij uw eigen vragen. Ook als u graag meer informatie ontvangt over, of een afspraak wilt maken met een POVO ambassadeur, kunt u contact opnemen met coördinator Meysa Horster: meysahorster@contourdetwern.nl. De hulp van de POVO ambassadeurs is gratis.

5.4 Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage

Het bestuur van Mondiaen heeft besloten dat de scholen vanaf schooljaar 2026-2027 een vrijwillige bijdrage aan de ouders kunnen vragen voor gehele of gedeeltelijke bekostiging voor extra activiteiten die de school initieert, zoals een Kerstviering, een Sinterklaasfeest, het Carnaval, culturele activiteiten, het schoolkamp of het jaarlijkse schoolreisje, kunnen geheel of gedeeltelijk uit deze vrijwillige bijdrage bekostigd worden.

De hoogte van de ouderbijdrage is afhankelijk van de geplande activiteiten en of de school voor een bepaalde activiteit een subsidie ontvangt van bijvoorbeeld het jeugd educatiefonds.

Het kan ook voorkomen dat de school u om een aparte vrijwillige bijdrage vraagt voor een specifieke activiteit, zoals bijvoorbeeld een schoolkamp voor groep 8 of een groter schoolreisje.

In het begin van het schooljaar wordt een begroting gemaakt voor alle activiteiten die uit de vrijwillige ouderbijdrage betaald gaan worden. Deze begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de oudergeleding van de MR en op basis daarvan wordt de hoogte van de ouderbijdrage bepaald rekening houdend met inkomsten vanuit het jeugd educatiefonds. Wij informeren u hierover tijdig.

Het niet voldoen van de vrijwillige bijdrage leidt nooit tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan deze activiteiten.

5.5 Kosten schoolreis en schoolverlaterskamp

We vragen nog wel een bijdrage voor de schoolreis en het schoolkamp.

De kosten voor de schoolreis bedragen € 15,- per leerling. In de laatste periode van het schooljaar wordt er voor de schoolverlaters een schoolkamp georganiseerd. De kosten van het kamp bedragen € 60,-.

U krijgt te zijner tijd nog nadere informatie over de data, het programma en de betalingswijze.

Wij sluiten geen kinderen uit als ouders de kosten niet kunnen betalen. U kunt altijd contact opnemen met de directie om tot een oplossing te komen.

5.6 De medezeggenschapsraad

Naast de meer bekende vormen van samenwerking tussen ouders en school, zoals hulp bij overblijven, sporttoernooien, schooluitstapjes e.d., kunnen ouders nog op een andere manier betrokken zijn bij de school. Door in de MR mee te denken en mee te praten over allerlei zaken die de school betreffen, kunnen ouders hun stem laten horen. De MR heeft 6 leden: 3 ouders vormen de oudergeleding, 3 leerkrachten vormen de personeelsgeleding.

De oudergeleding bestaat uit:

Denise Leeuw, Sirin Demiraslan en Latifa Said Ismael.

De personeelsgeleding bestaat uit:

Nienke Meij, Nard Verwegen en Lieke van den Hooven.

De MR is een belangrijke schakel tussen enerzijds directie en college van bestuur en anderzijds het personeel en de ouders. De directie vraagt de MR om advies of instemming, afhankelijk van het onderwerp, over zaken die de eigen school aangaan zoals vakantieplanning, klassenverdeling, het schoolplan en de schoolgids.

De MR werkt met een medezeggenschapsreglement. In dit reglement is onder andere vastgelegd welke bevoegdheden de MR heeft.

De oudergeleding van de MR kan te allen tijde gevraagd en ongevraagd zaken welke de school betreffen bespreken of aan de orde stellen.

De ouders, die in de MR zitting hebben, vertegenwoordigen de ouders van de school en worden in principe voor twee jaren gekozen.

De meeste vergaderingen van de medezeggenschapsraad zijn openbaar. Datum en tijdstip worden in de jaarkalender gepubliceerd. De MR vergadert zes keer per jaar.

Alle scholen die zijn aangesloten bij Stichting Mondiaen zijn voor wat betreft de medezeggenschap vertegenwoordigd in de GMR, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. Elke school heeft het recht op 1 afgevaardigde in de GMR, een ouder of een personeelslid.

De GMR werkt met een door GMR en schoolbestuur vastgesteld reglement.

De GMR houdt zich bezig met aangelegenheden en onderwerpen die voor alle scholen van belang zijn. De school specifieke zaken worden besproken door de individuele medezeggenschapsraden.

5.7 Tussenschoolse Opvang (overblijven)

Wij bieden alle kinderen de mogelijkheid om de lunchpauze, van 12.00 uur tot 12.45 uur, op school door te brengen.

De kinderen kunnen dan hun boterham opeten, een drankje nuttigen en daarna lekker spelen onder begeleiding van ouders en leerkrachten. Daarna kunnen ze weer fris aan het middagprogramma beginnen.

De opvang regelen we met betaalde vrijwilligers. De kinderen eten in hun eigen groep onder begeleiding van hun leerkracht.

We zorgen ervoor dat de kinderen de rust krijgen om te eten en te drinken. Het is de bedoeling dat kinderen zelf hun lunch (eten en drinken) meebrengen. Energiedranken en koolzuurhoudende dranken zijn niet toegestaan.

Na het eten kunnen de kinderen gaan spelen: meestal buiten op het speelflein en bij slecht weer blijven ze binnen.

We zorgen voor voldoende toezicht. We vinden het belangrijk dat alle kinderen zich prettig en thuis voelen tijdens de lunchpauze. Het is immers de pauze van de kinderen en dus tijd om even te ontspannen.

Kosten en Betalingen

De kosten voor het overblijven bedragen € 30,- per half jaar of € 60,- per jaar.

U kunt alleen via internet bankieren betalen.

Rabobank NL74 RABO 0181 2384 70 t.n.v. Basisschool de Regenboog Onder vermelding van voornaam en achternaam en groep van uw kind(eren).

Er zijn gezinnen die in aanmerking komen voor teruggave van bovenstaande kosten bij Stichting Leergeld of gemeente Tilburg (afd. sociale zaken). U kunt hiervoor een aanvraag indienen. Dit is wel afhankelijk van uw inkomen. U krijgt vervolgens van hen een bevestigingsbrief. Een kopie van deze brief dient u aan ons te overleggen zodat u de (eventuele) reeds gemaakte kosten van ons terug krijgt.

Vrijwilligers

De tussenschoolse opvang draait op vrijwilligers. Daarmee kunnen we de kosten beperken. We zijn eigenlijk altijd wel op zoek naar ouders, die hieraan willen meewerken.

Vrijwilligers krijgen een vergoeding. Bovendien kunnen kinderen van vrijwilligers op onze school gratis gebruik maken van de lunchpauze op die dagen dat de ouder zelf actief is. Veel mensen doen dit vrijwilligerswerk om betrokken te raken bij de school, andere ouders te leren kennen of omdat ze het leuk vinden om met kinderen om te gaan.

We vinden het belangrijk dat vrijwilligers een overeenkomst tekenen en (in de loop van de tijd) een korte basisopleiding volgen. Al onze vrijwilligers vragen daarnaast een verklaring van goed gedrag aan bij de gemeente, een veilig gevoel voor u en voor ons. Vrijwilligerswerk is niet vrijblijvend. Als u zich aanmeldt en wordt ingezet, is het uiteraard van belang dat u komt. De school en de kinderen rekenen dan op u. Bent u geïnteresseerd, neem dan contact op met Juffrouw Marian van de administratie.

5.8 Verzuim en leerplicht

Ziekmelden

Als uw kind onverwachts de school door ziekte niet kan bezoeken, vragen wij u ons daarvan vóór half negen op de hoogte te stellen. Dit om te voorkomen dat de leerkrachten de lessen moeten onderbreken om na te gaan waarom een kind nog niet in de klas is. Indien voor 9 uur geen bericht van afwezigheid is ontvangen zullen we alsnog proberen te achterhalen wat er aan de hand is. Ziekmelden kan via Parro.

Schoolverzuim

Schoolverzuim moet zoveel mogelijk worden vermeden. In de eerste plaats omwille van het kind, dat een zo min mogelijk onderbroken leerweg moet afleggen. Maar ook in het belang van de school. Iedereen weet hoe moeilijk het is voortgang aan het onderwijs te geven als tijdens een griep epidemie bijvoorbeeld een deel van de klas thuis is.

Allerlei activiteiten, of het nu een toets of een nieuw leerstofonderdeel is, moeten worden uitgesteld. Verzuim om andere redenen dan ziekte moet dus zoveel mogelijk worden tegengegaan. Bij ongeoorloofd verzuim is de directeur wettelijk verplicht de leerplichtambtenaar van de gemeente op de hoogte te stellen.

Leerplicht 4 - en 5 - jarigen

4- jarige kinderen hebben een leerrecht, geen leerplicht. Als ouders hun 4-jarig kind, om welke reden dan ook, thuis willen houden, dan hebben zij daar geen toestemming van de schoolleiding voor nodig. Wel moeten de ouders de leerkracht mededelen dat ze hun kind thuis willen houden.

Vanaf 5 jaar is een kind wel leerplichtig, en moet dus naar school.

Voor verlof of extra vakantie gelden voor 5-jarige kleuters dezelfde regels als voor oudere kinderen.

Extra vakantie en leerplicht

Regelmatig komen er verzoeken om extra verlof- en/of vakantiedagen. Het blijkt dan, dat er nogal eens onduidelijkheden zijn rond de aanvraag voor een tijdelijke vrijstelling van de leerplicht. In het algemeen geldt, dat de directeur alleen toestemming mag geven voor een vrije (mid)dag indien er sprake is van gewichtige omstandigheden. Gewichtige omstandigheden zijn bijvoorbeeld:

bijzondere familieomstandigheden zoals huwelijk, jubileum, overlijden, begrafenis, verplichte deelname van één van de ouders in een vakantierooster vastgesteld door de werkgever.

Er mag geen vrij gegeven worden voor bijv. het wegbrengen van een familielid naar Schiphol, voor het uitslapen na een feest, voor het deelnemen aan sporttoernooien, voor een lang weekend in een vakantiebungalowpark e.d.

Ook kan er geen extra verlof gegeven worden aan het begin of einde van een schooljaar.

Indien er sprake is van (een vermoeden van) ongeoorloofd verzuim heeft de directeur de wettelijke plicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar.



Indien een aanvraag tot verlof meer dan 10 werkdagen betreft, is altijd de goedkeuring van de leerplichtambtenaar vereist.

Met het verlof van meer dan 10 dagen wordt bedoeld:

- meer dan 10 aangesloten dagen
- meer dan 10 dagen over het hele schooljaar verspreid.

Er bestaat een aparte, eenduidige manier voor het aanvragen van extra vakantiedagen.

Alle verzoeken om extra vakantie worden schriftelijk bij de directie ingediend met behulp van, op school verkrijgbare formulieren. Deze moeten uiterlijk 3 weken van tevoren ingediend worden. Het verzoek wordt eventueel naar de leerplichtambtenaar gestuurd, die de aanvraag beoordeelt en een positief of negatief advies geeft.

5.9 Sociale, fysieke veiligheid en gezondheid

Sociale veiligheid.

Een veilige omgeving is van groot belang voor kinderen om zich goed te kunnen ontwikkelen en te kunnen leren. Dit betekent dat we als locatie een veilige en positieve sfeer creëren. Het betekent ook dat onze locatie optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt. Zo dragen we zorg voor een veilig pedagogisch klimaat.

Er is op onze locatie een Coördinator Sociale Veiligheid, dit is Linda Spapens. Deze coördinator is hiervoor speciaal geschoold en is op dit gebied het aanspreekpunt voor ouders en kinderen.

Op de site van Mondiaen www.mondiaen.nl staat ons beleid sociale, fysieke veiligheid en gezondheid. Op de locatie ligt dit beleid voor u klaar ter inzage. Wij monitoren de sociale veiligheid binnen onze locatie met behulp van de 'monitor sociale veiligheid'. Op de site www.scholenopdekaart.nl bij het onderdeel 'Waardering', kunt u de leerling tevredenheid van onze locatie vinden. Bij het onderdeel 'Beleid' kunt u de informatie vinden over 'Schoolklimaat en veiligheid'.

Schoolmaatschappelijk werk en vertrouwenscontactpersonen

Als uw kind met een probleem zit, thuis of op school, kan via de kwaliteitscoördinator contact opgenomen worden met de schoolmaatschappelijk werkster.

Als uw kind liever met een leerkracht spreekt, dan zijn er 2 leerkrachten die hiervoor speciaal zijn opgeleid. Het zijn de vertrouwenscontactpersonen: Nard Verwegen en Nanny Jansen.

Praten kan helpen. Samen kan bekeken worden of en hoe ermee verder te gaan.

Gedragsregels

Om machtsmisbruik binnen de school te voorkomen heeft het team (ook voor de hulpouders) gedragsregels over o.a. lichamelijk contact, binnenkomen in de kleedruimtes en het slapen tijdens het kamp afgesproken.

Marietje Kesselsproject

Dit project probeert meisjes en jongens van groep 7 weerbaar te maken tegen mogelijke bedreigingen vanuit hun omgeving. Zowel het leren verwoorden van gevoelens als het daadwerkelijk afweren van lichamelijk geweld komt aan de orde. Ook de omgeving van de kinderen willen wij zo veilig mogelijk maken.

Rookverbod

De hele school en het schoolplein is rookvrij.

We willen zo een voorbeeld zijn voor de kinderen.

ARBO-beleid

Elke twee jaar wordt door de ARBO-preventiemedewerker, een bedrijfshulpverlener en een ouder uit de Medezeggenschapsraad, de school gecontroleerd. Er wordt gelet op de veiligheid van het gebouw. Zij stellen een lijst met minder veilige situaties op. In de periode daarna wordt bekeken hoe de school weer veiliger gemaakt kan worden. De brandweer van de Gemeente Tilburg heeft aan de Regenboog een gebruikersvergunning afgegeven.

Noodsituaties

In geval van noodsituaties zoals ernstige ongelukken, brand en dreigende situaties volgen wij ons schoolnoodplan.

Dit hangt in alle ruimtes. In het begin van ieder schooljaar wordt met de kinderen besproken hoe zij zo snel mogelijk het gebouw kunnen verlaten. Jaarlijks wordt er een oefening gehouden. Is dat het geval dan krijgt uw daarover na de oefening een bericht in Parro.

5.10 Klachtenregeling en Procedure

Onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs in een veilige omgeving. Pesten, seksuele intimidatie, agressie en geweld worden op onze locatie actief tegengegaan. Ook besteden wij veel aandacht aan de kwaliteit en organisatie van ons onderwijs en aan de communicatie met de ouders. Waar mensen samenwerken, gaan echter soms dingen mis. We gaan ervan uit dat we de meeste zorgen of problemen in goed onderling overleg kunnen oplossen. We nodigen u van harte uit bij ontevredenheid in eerste instantie met de betreffende persoon in kwestie in gesprek te gaan. Mocht u naar uw idee onvoldoende gehoord worden, dan kunt u terecht bij de directeur. Soms kan dat niet, omdat er juist problemen zijn met deze personen. Er zijn dan andere mogelijkheden:

Interne en externe vertrouwenspersonen

- U of uw kind kan contact opnemen met onze interne vertrouwenspersonen. Deze kan en zal u bij een klacht adviseren over de te nemen stappen. Onze interne vertrouwenspersonen zijn: Nanny Jansen en Nard Verwegen.

- U kunt ook contact opnemen met de externe vertrouwenspersonen van Vertrouwenswerk:

Annelies Spitz: anneliesspitz@vertrouwenswerk.nl (06-3364 6887) en

Roy Ploegmakers: royploegmakers@vertrouwenswerk.nl (06-48088774).

Zij zullen samen met u bekijken welke stappen nodig of wenselijk zijn.

Klachtencommissie

- Als u het gevoel hebt dat u met uw klacht niet op de locatie terecht kunt, of door de locatie onvoldoende wordt gehoord, kunt u in eerste instantie terecht bij Mondiaen als bestuur van de locatie. Mondiaen is aangesloten bij de onafhankelijke Landelijke Klachten Commissie Onderwijs (LKC), gebouw Woudstede, Zwarte Woud 2, 3524 SJ Utrecht. Meer informatie vindt u op de website www.onderwijsgeschillen.nl. De klachtencommissie onderzoekt uw klacht door hoor en wederhoor, en geeft een gemotiveerde uitspraak of de klacht wel, niet of gedeeltelijk gegrond is. Aan de uitspraak is meestal een advies voor het bestuur gekoppeld.

Vertrouwensinspecteur

- Indien er sprake is van klachten op fysiek of psychisch gebied, dan wel seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, radicalisering, agressie of geweld, dan kan desgewenst contact worden opgenomen met de vertrouwensinspecteur. Hij/Zij zal naar de klachten luisteren en u eventueel adviseren over de te nemen stappen. De vertrouwensinspecteur is alle werkdagen tijdens kantooruren (8.00u tot 17.00u, ook in de schoolvakanties) bereikbaar op telefoonnummer 0900 - 111 3 111 (lokaal tarief). Voor verdere informatie met betrekking tot de klachtenprocedure verwijzen we u naar de klachtenregeling van Mondiaen. Deze is te vinden op www.mondiaen.nl/klachtenregeling/

5.11 Sponsoring

In de landelijke sponsorconvenant staat beschreven waar scholen zich aan moeten houden m.b.t. sponsoring. Onze school heeft tot op heden nauwelijks gebruik gemaakt van sponsoring.

In overleg met de Medezeggenschapsraad wordt bekeken of, en zo ja, hoe er gebruik gemaakt kan worden van sponsorgelden.

Het zal dan bijvoorbeeld gaan om sponsoring bij buitenschoolse activiteiten.

Uitgangspunt is dat ons onderwijs nooit afhankelijk mag zijn van sponsoring en de tegenprestatie voor sponsorgeld blijft beperkt tot een vermelding van (het logo van) de sponsor in de nieuwsbrief of de jaarkalender.

5.12 Kindcentra Tilburg Noord

De kracht van samen in de Kindcentra Tilburg Noord

Basisschool De Regenboog maakt samen met peuteropvang Mondiaen en Tjil! KDV de Dirigent onderdeel uit van de Kindcentra Tilburg Noord. De Dirigent is een multifunctionele accommodatie (MFA). De Kindcentra Tilburg Noord zijn voortgekomen uit de nauwe samenwerking in de afgelopen 17 jaar van de partners onderwijs, welzijn en zorg in onze wijk. Er is een stuurgroep KO/PO Tilburg Noord én er zijn werkgroepen. In de stuurgroep bepalen alle directies van onderwijs, peuteropvang, welzijn en zorg uit Tilburg Noord hun beleid en hun speerpunten. In de werkgroepen ouderkamers, Voor en Vroegschoolse Educatie (VVE) en naschoolse programmering wordt het beleid omgezet in concrete programma's voor ouders en kinderen. De laatste jaren wordt de samenwerking met de partners gekenmerkt door een integrale aanpak. Onderwijs en peuteropvang bepalen na een gedegen analyse van de wijk de ambities en interventies voor hun gezamenlijke integrale locatieplan. Dit plan maakt onderdeel uit van het grote integrale wijkplan: het Pact voor Noord.

De kinderen van De Regenboog kunnen kiezen uit een heel gevarieerd naschools programma. Zo kunnen de kinderen bijvoorbeeld kennismaken met verschillende sporten en creatieve activiteiten als schilderen, fotograferen, koken, dans, techniek of leren breien en haken.

In De Dirigent zorgen de pedagogisch medewerkers van peuteropvang Mondiaen, Tjil! KDV de Dirigent en de leerkrachten van de groepen 1 en 2 van bs De Regenboog voor een goede afstemming en doorgaande lijn in hun Voor en Vroegschoolse (VVE) programma.

Om ouders beter te betrekken bij de schoolloopbaan van hun kind is er een Ouderkamer in De Dirigent ingericht; hier wordt voor onze ouders een uitgebreid ondersteuningsprogramma georganiseerd.

In de speel-o-theek van De Dirigent kunnen kinderen iedere week gratis speelgoed en boeken lenen. Twee keer per week zijn er bijeenkomsten voor ouders en jonge peuters: "Samen spelen, lezen en zingen met je kind".

U als ouder bent onmisbaar voor uw kind én voor ons; u wilt het beste voor uw kind. Wij ook! Het is daarom logisch dat we samenwerken. Op onze school, bij peuteropvang Mondiaen en Tjil! KDV de Dirigent, in de Ouderkamer en in wijkcentrum Ypelaer worden veel bijeenkomsten voor de ouders georganiseerd. We horen het graag als we u kunnen helpen. Of als u ons wilt helpen. Gelukkig zijn er al heel wat ouders die ons helpen bij activiteiten; zonder hen zouden we het niet kunnen.

Kim Diepstraten, coördinator Ouderkamers Stokhasselt.

5.13 Gezonde school vignet

Onze school is gezond!

Onze school heeft het landelijke vignet Gezonde School behaald! Het vignet Gezonde School is een erkenning voor scholen die structureel werken aan het verbeteren van de gezondheid van hun leerlingen en medewerkers. En dat doen wij!

Zo zorgen we voor actieve en gezonde leerlingen, een veilige schoolomgeving, een fris klimaat én hebben we aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling van de leerlingen. Dit vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder schooluitval.

Onze school heeft bovendien speciale aandacht voor de thema's beweging en gezonde voeding. Het vignet Gezonde School is een initiatief van twintig landelijke gezondheidsorganisaties. Wilt u meer weten over het vignet Gezonde School? Kijk dan op www.gezondeschool.nl.



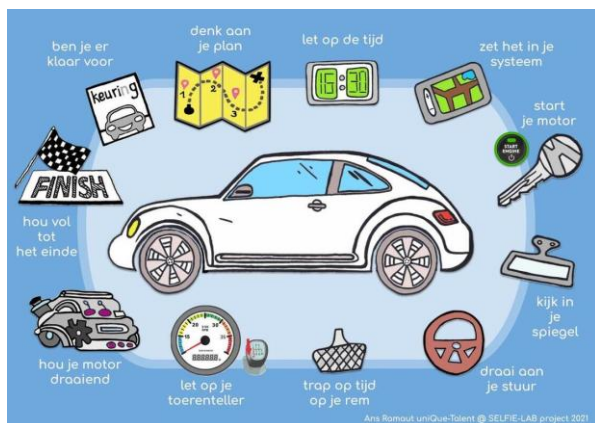
HOOFDSTUK 6

DE ONTWIKKELING VAN HET ONDERWIJS IN DE SCHOOL

Elk jaar schrijft de school een ontwikkelingsplan. Daarin staat beschreven wat in het komende jaar wordt gedaan om het onderwijs te verbeteren.
En ook wat we in de jaren daarna van plan zijn.

Doelen schooljaar 2026-2027:

- We starten met de implementatie van digitale geletterdheid en Burgerschap.
- Het team gaat zich verder ontwikkelen in de executieve functies volgens de autometafoor.
- Versterken van de basisvaardigheden waarbij de focus ligt op het verhogen van de resultaten op het gebied van rekenen, taal en lezen.
- We versterken ons pedagogisch klimaat, dit doen we door gebruik te maken van de expertise en scholing vanuit de Kracht.



HOOFDSTUK 7

KWALITEIT EN RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

7.1 Schoolplan

Hoe wij het leren op onze school hebben georganiseerd, staat beschreven in het schoolplan. Om de kwaliteit van het onderwijs in Nederland te bewaken, heeft de overheid een aantal regels en richtlijnen opgesteld. De inspectie controleert de kwaliteit van de scholen en brengt daarover een schriftelijk verslag uit. U kunt dit ook op internet opzoeken.



We leren de kinderen ook, wat we van hen verwachten in de omgang met elkaar en met de leerkrachten. Afspraken leggen we vast in gedragsregels die in de school hangen en met de kinderen besproken worden. Voor geïnteresseerden ligt er op school een exemplaar van het schoolplan 2024-2028 ter inzage. Eenmaal per 4 jaar wordt het schoolplan door het College van Bestuur (Mondiaen) vastgesteld en aangeboden aan de inspectie van het onderwijs. Een aantal keren per jaar wordt de stand van zaken m.b.t. de veranderingsonderwerpen bekeken en waar nodig worden doelen bijgesteld of nieuwe actiepunten opgenomen.

7.2 Manieren om de kwaliteit te bepalen

Op heel veel verschillende manieren bepaalt de school de kwaliteit. De ontwikkeling van kinderen wordt geobserveerd. Veel van de methodes die gebruikt worden, kennen (methode gebonden) toetsen. Daarnaast hanteert de school voor een groot aantal gebieden de methodeonafhankelijke toetsen, van CITO en IEP. Dit houdt de school bij in het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Twee keer per jaar worden de methode-onafhankelijke toetsen afgenomen en u wordt hiervan op de hoogte gehouden via de rapporten en tijdens het 10-minuten-gesprek. Ieder jaar krijgt u van school een uitdraai van de talentenkaart van IEP en een uitdraai met de CITO toets gegevens (technisch lezen) van uw kind.

De school bespreekt regelmatig tijdens teamvergaderingen of de gewenste resultaten behaald worden. Wij analyseren de resultaten van de toetsen en vergelijken ze dan met de afgelopen jaren. Niet alleen de resultaten van kinderen worden dan besproken, ook wordt nagedacht of onze manier van werken verbeterd kan worden.

Eens in de vier jaar vragen we aan het personeel en ouders of zij tevreden zijn over de kwaliteit van het onderwijs op de Regenboog. In het voorjaar van 2025 zijn deze enquêtes voor het laatst afgenomen. Bij de leerlingen nemen we elk jaar een enquête af over het welbevinden op de Regenboog.

Alle Mondiaenscholen werken met de enquêtes van Vensters PO. Dit is een landelijke organisatie, waardoor onze resultaten vergeleken worden met een hele grote groep scholen door heel Nederland. Naast dit 'interne toezicht' op de kwaliteit houdt de inspectie van het onderwijs namens de minister van onderwijs toezicht.

7.3 Onderwijsresultaten

We willen ons graag verantwoorden voor de resultaten die wij in onze school halen. Niet alle resultaten zijn meetbaar. Creativiteit, sociaal-emotionele elementen, maar ook de sfeer op school worden niet omgezet in resultaten van toetsen en CITO/IEP-scores.



Zittenblijven en speciaal basisonderwijs

Het kan in het belang van uw kind zijn dat hij/zij een jaartje langer doet over het onderwijs. Zittenblijven komt op onze school niet veel voor, maar soms verloopt de ontwikkeling van een kind langzamer, zodat het zinvol is om een leerjaar nog eens over te doen. In principe doorlopen de meeste kinderen de school in ongeveer 8 jaar.

Aangezien kleuters op verschillende momenten in het schooljaar instromen is de kleuterperiode niet voor alle kinderen gelijk. Kinderen die tussen 1 januari en 1 oktober jarig zijn blijven over het algemeen tussen 2 en 2,5 jaar in de kleutergroep. Voor kinderen die tussen 1 oktober en 1 januari jarig zijn, wordt in overleg met de ouders bekeken wat voor hun kind het beste is: na ruim 1,5 jaar al doorstromen naar groep 3 of nog een jaar langer bij de kleuters blijven. De totale ontwikkeling van het kind is hierbij steeds het belangrijkste uitgangspunt. De school kijkt met name naar de werkhouding, de concentratie en zowel de cognitieve ontwikkeling als de sociaal- emotionele ontwikkeling van de leerling. Het oordeel is gebaseerd op observaties, toetsen, en een gesprek met de kwaliteitscoördinator (KC-er).

In groep 3 t/m 8 proberen we de kinderen zoveel mogelijk een ononderbroken ontwikkelingslijn te laten volgen.

Het zittenblijven wordt daarom tot een minimum beperkt. Soms is het echter voor het kind beter om een schooljaar over te doen. De beslissing hiertoe wordt altijd in overleg met de ouders genomen echter de school is leidend in het besluit.

In hoofdstuk 4 gaven wij aan, dat wij kinderen met specifieke ondersteuningbehoeften zolang mogelijk een veilig onderdak willen bieden.

Naast de intensieve begeleiding door de eigen leerkracht, zijn ook de extra hulp die wij sommige leerlingen bieden in de vorm van zorg op maat en de rol van de kwaliteitscoördinator (KC-er) daarbij erg belangrijk.

Het schooladvies en de doorstroomtoets

De locatie geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Alle leerlingen ontvangen hun (voorlopig) schooladvies in december 2026.

Op 26 en 27 januari 2027 maken alle leerlingen van groep 8 een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze tot dat moment op de basisschool hebben geleerd. Helder is dat leerlingen zich blijven ontwikkelen, ook na de afnamen van de doorstroomtoets. Uiterlijk 15 maart 2027 ontvangen scholen de uitslag van de doorstroomtoets.

Krijgt de leerling een hoger advies vanuit de toets dan het (voorlopig) schooladvies? Dan geeft de locatie een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de locatie besluiten het advies niet te verhogen. De locatie moet dit motiveren.

Bij een lagere score op de toets hoeft het schooladvies niet te worden bijgesteld. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Uiterlijk 19 maart 2027 ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies.

Van 20 tot 23 maart 2027 staat de aanmeldmodule open in LDOS.

Locaties bepalen zelf welke doorstroomtoets zij gebruiken, mits de toets is toegelaten door de minister. De locatie kiest voor één toets aanbieder, zodat alle leerlingen van de locatie dezelfde toets maken. Op onze locatie is er gekozen voor de IEPdoorstroomtoets.

Omdat de IEPdoorstroomtoets op een groot aantal scholen in heel Nederland wordt afgenomen, kunnen de resultaten van een individuele school vergeleken worden met het landelijke gemiddelde.

In onderstaande tabel geven wij de schoolscore van onze school voor het afgelopen schooljaar weer in vergelijking met het landelijk gemiddelde.

De resultaten van de IEP.

Jaartal	Score landelijk gemiddelde	Score eigen school
2026	778,5 *	773,9 *
2025	78,0	74,3
2024	78,0	74,4
2023	79,5	74,4

* IEP heeft vanaf schooljaar 2025-2026 een nieuwe schaalscore

De uitstroom naar het voortgezet onderwijs

In onderstaande tabel kunt u aflezen naar welke scholen voor voortgezet onderwijs onze leerlingen tussen 2023 en 2026 zijn uitgestroomd. De school volgt de resultaten van de kinderen in het voortgezet onderwijs om na te gaan of haar adviezen juist zijn geweest. Daartoe worden door het voortgezet onderwijs de puntenlijsten van de kinderen aan de school gegeven. Over het algemeen zijn de resultaten van de kinderen in overeenstemming met onze verwachtingen.

Uitstroom	2023	2024	2025	2026
	Aantal	Aantal	Aantal	Aantal
PRO			1	1
VMBO bb	3		1	
VMBO bb-kb	1	5	1	5
VMBO kb	9	4	3	2
VMBO kb-tl	7	6	2	6
VMBO theoretisch	6	12	8	1
VMBO tl HAVO			1	6
HAVO	2	4		
HAVO/VWO		2		2
VWO	3		3	1

NAMEN EN ADRESSEN

Bestuur Mondiaen

Dhr. M. van den Hoven

Secretariaat:

Ringbaan-Oost 240, 5018 HC Tilburg

Inspectie van Onderwijs

Meldpunt vertrouwensinspecteurs

www.onderwijsinspectie.nl

GGD-Midden Brabant

Jeugdarts

Verpleegkundige

Ringbaan West 227

Ine Anthonissen

Monique van Westerop

Logopediste

Schoolmaatschappelijk-Werkster

Jeugd tandverzorging

Praktijk Ypelaer

Rowen Stravers

Monteverdistraat 69

Postbus 4207, 5004 JE

Leerplichtambtenaar

Monique Post

Bijlage 1

Beleid schorsen en verwijderen

Schorsen en verwijderen van leerlingen valt onder de verantwoordelijkheid van het schoolbestuur. Dit zijn namelijk ordemaatregelen.

Bij schorsing en/of verwijdering van een leerling wordt het protocol 'schorsing en verwijderen', van Mondiaen gevolgd. Dit protocol ligt ter inzage bij de directeur en is tevens te vinden op www.mondiaen.nl.

Bijlage 2

Informatieplicht ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt bij ons op school. Er zijn echter wel verschillen. De ene ouder heeft recht op meer informatie dan de andere. Een enkeling heeft zelfs helemaal geen recht op informatie. Dat heeft te maken met de wettelijke hoedanigheid waarin de ouders verkeren.

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben is de situatie het makkelijkst. Zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

Voor ouders die gescheiden zijn, die niet meer bij elkaar wonen en die wel het gezag hebben, ligt het niet anders. Zij hebben allebei recht op alle informatie over hun kind.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind. De ouder zal daar echter wel zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het gaat om de vader, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie, ook niet als hij erom vraagt. Deze ouders hebben een beperkt recht op informatie over hun kind. Het betreft alleen belangrijke feiten en omstandigheden, dus informatie over schoolvorderingen en evt. sociaalpedagogische ontwikkelingen op school. En als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben de ouders ook geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal schaden.

Bijlage 3

Protocol medisch handelen

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook onder schooltijden. In sommige situaties zijn handelingen waarvoor de wet BIG geldt, noodzakelijk. Bij het verzoek van ouders/verzorgers tot het toedienen van medicijnen of het verrichten van medische handelingen bij hun kind, is het van groot belang dat professionals in alle situaties zorgvuldig handelen. Mondiaen heeft daarom een protocol Medisch handelen opgesteld. Het uitgangspunt van dit protocol is dat kinderen zo veel mogelijk gewoon naar school gaan. Met de directie van onze locatie kunt u afspraken maken als uw kind afhankelijk is van medicijnverstrekking of medische handelingen. Het protocol is ter inzage aanwezig op onze locatie en is tevens te vinden op de site www.mondiaen.nl.